



RISHPALLJE E VENDIT TË LIRË TË PUNËS

Titulli i vendit të punës:	Mbikëqyrës i lartë i Sigurimeve (një pozitë)
Grada e pozitës:	Pesë (5)
Pozita:	E përhershme
Departamenti:	Departamenti i Mbikëqyrjes së Sigurimeve
Divizioni:	Divizioni i Mbikëqyrjes në Vend
I raporton:	Udhëheqësit të Mbikëqyrjes në Vend

Përmbledhje e detyrave dhe përgjegjësi:

- Kryen ekzaminime të vazhdueshme të kompanive të sigurimeve dhe ndërmjetësuesve të sigurimeve;
- Udhëheq ekipën e ekzaminerëve në ekzaminimet në vend të siguruesve/ trajtuesve të dëmeve dhe ndërmjetësuesve të sigurimeve;
- Bën planifikimin para ekzaminimit, duke përfshirë fushëveprimin e ekzaminimit dhe profilin e rrezikut të kompanisë;
- Kryen ekzaminime të fokusuara, për të adresuar fushat me probleme specifike;
- Kryen ekzaminimet në vend dhe rishikon raportet që dalin nga divizioni për raportim dhe analiza për nga saktësia, cilësia dhe përmbajtja e tyre;
- Kryen aktivitetet pas ekzaminimit duke përfshirë përpilimin e raportit të ekzaminimit me klasifikimet e caktuara të rrezikut dhe strategjitë mbikëqyrëse;
- Përpilon rekomandimet për masat që duhet të ndërmerren, bazuar në rezultatet e ekzaminimit;
- Rishikon raportet e ekzaminimit në terren për nga saktësia e ekzaminimit të realizuar, cilësia dhe përmbajtja e raportit.
- Bën përpilimin e letrës përcjellëse të raportit të ekzaminimit;
- Zhvillimin e masave përmirësuese – memorandumëve të mirëkuptimit, marrëveshjeve, urdhrave duke përfshirë largimet dhe suspendimet etj.;
- Bën përcjelljen e zbatimit të masave përmirësuese;
- Ndihmon Udhëheqësin e divizionit të mbikëqyrjes në vend/ Drejtorin e mbikëqyrjes së sigurimeve në takime me siguruesit, apo të tjerë;
- Udhëzon dhe trajnon mbikëqyrësit e sigurimeve që ka nën varësi, ashtu si udhëzohet nga Udhëheqësit i Divizionit të Mbikëqyrjes në Vend/ Drejtori i Departamentit të Sigurimeve;

- Kontribuon në planet e zhvillimit individual për inspektorët e sigurimeve dhe inspektorët fillestarë/juniorë të sigurimeve dhe certifikon përfundimin e planit të zhvillimit individual;
- Asiston në vlerësimin e performancës për mbikëqyrësit e sigurimeve dhe mbikëqyrësit e ri të sigurimeve;
- Rishikon/përpilon rregullat dhe rregulloret e reja të propozuara dhe identifikon çështjet/ndikimin;
- Ndjek zhvillimet në fushën e sigurimeve në nivel ndërkombëtar dhe bën propozime për ndryshime në kornizën ligjore të punës, në mënyrë që të rritet efikasiteti i mbikëqyrjes. (IAIS, IFRS 17, Solvenca I dhe II) etj.;
- Rekomandon ndryshime në procedurat/politikat e ekzaminimit;
- Siguron informata për raportin javor të mbikëqyrjes;
- Përbush detyra të tjera të cilat i caktohen nga Udhëheqësi i Divizionit të Mbikëqyrjes në Vend/ Drejtori i Departamentit të Mbikëqyrjes së Sigurimeve;

Kualifikimet dhe përvoja e kërkuar:

- Diplomë universitare në ekonomi, kontabilitet, financa, menaxhim, biznes, informatikë, matematikë;
- Të ketë përvojë pune profesionale në minimum 3 vite në fushën e menaxhimit të rreziqeve, auditim, financa, kontabilitet ose fusha të tjera të ngjashme që nder-lidhen me detyrat dhe përgjegjësitë e Departamentit të Mbikëqyrjes së Sigurimeve;
- Përvoja në sigurime ose institucione të tjera financiare paraqet përparësi;
- Preferohen diploma dhe certifikata mbi përfundimin e kurseve dhe specializimeve të ndryshme në fushën e kontabilitetit (kontabilist i certifikuar), auditimit (auditor i jashtëm i certifikuar), certifikime në fushën e sigurimeve dhe rreziqeve;
- Aftësi të thella analitike në funksion të vlerësimit të rreziqeve dhe shëndetit të institucioneve financiare të mbikëqyrura;
- Njohuri domethënëse të standardeve ndërkombëtare të raportimit financiar (SNRF) në funksion të vlerësimit të cilësisë së raportimit financiar dhe analizimit të pasqyrave financiare për qëllime mbikëqyrëse;
- Njohuri domethënëse të kornizës ligjore dhe rregullative, si dhe standardet e tjera të zbatueshme ndaj siguruesve, trajtuesve të dëmeve dhe ndërmjetësuesve për të vlerësuar pajtueshmërinë e tyre;
- Kërkohet aftësi e shquar e të kuptuarit dhe zbatimit të proceduarve dhe manualit të bazuar në rrezik gjatë ekzaminimit të institucioneve financiare;
- Përdor gjykim të drejtë dhe të logjikshëm për të realizuar praktika, objektiva dhe vendime të pavarura;
- Kërkohet të demonstroj aftësi domethënëse të komunikimit verbal, komunikimit me shkrim, hartimit të raporteve dhe prezantimit tek mbikëqyrësi, ekipi i ekzaminimit dhe palët e tjera;

- Aftësi shumë e madhe për të punuar në mënyrë efektive në grup me ekipin e ekzaminerëve; aftësi për menaxhimin e kohës lidhur me përfundimin cilësorë të detyrave të deleguara;
- Njohje e mirë e Ms. Office;
- Preferohet të ketë njohje të mirë të gjuhës angleze;

Të gjithë kandidatët duhet të dërgojnë dokumentet e mëposhtme:

- Formularin zyrtar të BQK-së për aplikim;
- Letrën përcjellëse (motivuese) ku theksohet interesimi për këtë pozitë;
- **Dëshmi mbi përvojën e punës** (kopjet e kontratave ose vërtetimeve nga punëdhënësi ose dokumente tjera relevante që shërbejnë për të dëshmuar pozitën e mbajtur dhe përvojën e punës, pa cenuar aktet relevante për mbrojtjen e të dhënave personale);
- **Raportin nga Fondi për Kursime Pensionale i Kosovës (Trusti)** për periudhën përkatëse, apo vërtetimin tatimor nga Administrata e Tatimore (ATK) kur raporti nga Trusti nuk aplikohet ligjërisht;
- Kopjet e diplomave, ndërsa diplomat e fituara jashtë Republikës së Kosovës duhet të jenë të njohura /nostrifikuara zyrtarisht nga ana e MASHT-it;
- Dëshmi mbi identitetin/kopja e letërnjoftimit që shërben për të vërtetuar shtetësinë e Kosovës.

Procedura e aplikimit:

- Afati i fundit për aplikim është **18 nëntor 2024**.
- Aplikimi mund të bëhet online (<https://hris.bqk-kos.org>) përmes faqes zyrtare të BQK-së ose përmes arkivit të BQK-së. Asnjë formë tjetër e aplikimit nuk do të merret parasysh.
- Formën e aplikacionit mund ta shkarkoni përmes faqes zyrtare : www.bqk-kos.org