

U skladu sa članom 36, stav 1, podstav 1.4 i na osnovu člana 73. Zakona br. 03/L-209 o Centralnoj banci Republike Kosova, Izvršni odbor Centralne banke Republike Kosova, na sastanku održanom 16. decembra 2016. godine, usvojio je:

Pravila nabavke u Centralnoj banci Republike Kosova

POGLAVLJE I

OPŠTA PRAVILA

**Član 1**

**Definicije**

U svrhe ovog Pravilnika, primenjuju se sledeće definicije:

- (a) "Centralna banka" podrazumeva Centralnu banku Republike Kosovo;
- (b) "Nabavka" podrazumeva kupovinu, zakup ili bilo koji drugi način ugovaranja robe, usluga ili drugih radova za Centralnu banku;
- (c) "Ugovor" podrazumeva pismeni sklopljeni ugovor između Centralne banke sa jednim ili više ponuđača, koji za cilj izvršenja ima: radove, snabdevanje proizvodima ili pružanje usluga;
- (d) "Ugovor o radu" podrazumeva ugovor koji za cilj ima izvršenje ili izvođenje radova ili dizajn, a i obavljanje radova. "Rad" podrazumeva rezultat izgradnje ili tehnološke radove koji su uzeti kao celina, koja je dovoljna za ispunjenje ekonomske ili tehničke funkcije;
- (e) "Ugovor o snabdevanju" podrazumeva ugovor koji ima za cilj: kupovinu, zakup, uzimanje ili pozajmljivanje, ili bez opcije za kupovinu, proizvoda. Ugovor koji ima za cilj snabdevanje sa proizvodima koji, prema potrebi, pokriva operacije održavanja i instalacije, smatra se „ugovor o snabdevanju“;
- (f) "Ugovor o uslugama" podrazumeva ugovor, osim ugovora o radu i snabdevanju, koji ima za cilj pružanje usluga. Ugovor koji ima za cilj, kako proizvode tako i usluge, smatra se „ugovor o uslugama“, ako vrednost usluga u pitanju prevazilazi vrednost proizvoda obuhvaćenih ugovorom. Ugovor koji ima za cilj usluge koje uključuju aktivnosti koje se odnose na radove koji su sporedni za glavni cilj ugovora, smatra se ugovor o uslugama;
- (g) "Okvirni ugovor" podrazumeva pismeni sporazum između Centralne banke i jednog ili više dobavljača, čiji je cilj definisanje uslova koji regulišu ugovore koji će se dodeliti tokom određenog perioda, pogotovo u pogledu cene i, prema potrebi, predviđene količine;

[Type text]

(h) "Ovlašćeni službenik" podrazumeva lice koje je ovlašćeno od strane guvernera Centralne banke, sa odgovornošću za pokretanje aktivnosti nabavke;

(i) "Ponuđač" podrazumeva svako fizičko ili pravno lice ili javni entitet ili grupu lica i/ili organa koji nude na tržištu, odnosno, pružaju izvršenje radova, proizvoda ili usluga; Ponuđač, koji je podneo zahtev za učešće u ograničenom ili pregovaračkom postupku ili u konkurentnom dijalogu, smatra se kao „kandidat“. Kandidat koji je podneo tender smatra se „učesnik u tenderu“;

(j) "Otvoreni postupak" podrazumeva postupak nabavke u kojem svi zainteresovani ponuđači mogu podneti tender;

(k) "Ograničeni postupak" podrazumeva postupak nabavke u kojem svaki ponuđač može podneti zahtev za učešće i samo kandidati koji su pozvani od strane Centralne banke mogu podneti tender;

(l) "Pregovarački postupak" podrazumeva postupak nabavke u kojem Centralna banka uzima u obzir ponuđače prema svom izboru ili pregovara o uslovima ugovora sa jednim ili više njih;

(m) "Direktna ili jednoizvorna nabavka" podrazumeva postupak nabavke, u kojem je Centralna banka imala za cilj nepoštovanje drugih postupaka, stupa u odnos i traži predlog (ponudu) samo od jednog ponuđača;

(n) "Konkurentski dijalog" podrazumeva postupak nabavke u kojem svaki ponuđač može podneti zahtev za učešće, putem kojeg Centralna banka razvija dijalog sa kandidatima primljenim u tom postupku, u cilju razvoja jedne ili više odgovarajućih alternativa koje su u stanju da ispune njene zahteve;

(o) "Dinamički sistem nabavke" podrazumeva postupak nabavke sa potpuno elektronskim procesom za obavljanje obične kupovine, čije karakteristike, koje su obično dostupne na tržištu, ispunjavaju uslove Centralne banke. Sistem je ograničen u trajanju i otvoren je tokom celog roka svog važenja za svakog ponuđača, koji ispunjava kriterijume izbora i koji je podneo tender u skladu sa specifikacijom;

(p) "Elektronska aukcija" podrazumeva proces koji se ponavlja i koji uključuje elektronski uređaj za predstavljanje novih cena, revidirana sniženja i/ili nove vrednosti koje se odnose na određene elemente tendera, a to se događa nakon prve i potpune procene tendera, što omogućava njihovo rangiranje prema metodama automatske procene;

(q) "Poziv na tender" podrazumeva poziv koji se dostavlja ponuđačima za podnošenje tendera i koji specifikuje postupak, zahteve Centralne banke, ugovorne kriterijume i uslove;

(r) "Međunarodni tender" podrazumeva tender koji se razvija u skladu sa procedurama propisanim ovim Pravilnikom i koristi se kada roba, usluge ili radovi koji će biti nabavljeni nisu obezbeđeni od lokalnih izvora i ne postoji dovoljno konkurencije unutar zemlje.

(s) "Komisija za procenu nabavke" podrazumeva komisiju određenu za razmatranje, procenu i upoređivanje ponuda postupka javne nabavke u skladu sa ovim Pravilnikom.

(t) "Napisan" ili "pismeno" podrazumeva svaki izraz koji se sastoji od reči ili brojeva koji se mogu pročitati, reprodukovati i potom saopštiti. To može uključiti informacije koje se prenose ili čuvaju elektronskim sredstvima;

(u) "Dani" podrazumeva kalendarske dane;

(v) "Jezik komunikacije" podrazumeva službene jezike u republici Kosova (albanski / srpski) i u postupcima za međunarodni tender, engleski jezik.

## **Član 2** **Delokrug**

2.1 Centralna banka tenderiše ugovore za snabdevanje, usluge i radove u sopstvenom interesu, u skladu sa pravilima utvrđenim u ovom Pravilniku.

2.2 Ovaj Pravilnik se sprovodi za sve nabavke roba, usluga i radova u Centralnoj banci.

## **Član 3** **Izuzeci**

3.1 Ovaj Pravilnik se ne primenjuje za ugovore u:

(a) Nabavci novčanica i kovanog novca;

(b) Izdavanju, prodaji ili prenosu hartija od vrednosti ili finansijskih instrumenata koji se odnose na ove transakcije;

(c) Operacije sa računima i inostranim transakcijama; i

(d) Ugovorima o zapošljavanju između Centralne banke i njenog osoblja sklopljenim u skladu sa Politikom Centralne banke za zapošljavanje.

3.2 Izuzetak od ovih pravila predstavljaju i ugovori, bez obzira na njihovu vrednost, koje Centralna banka može dodeliti u slučajevima kada su njihov predmet sledeće usluge:

(a) hotelske i restoranske usluge;

(b) pravne usluge;

(c) usluge koje se odnose na pitanja bezbednosti i istrage;

(d) usluge školovanja i stručnog obrazovanja osoblja;

(e) usluge za rekreativne, kulturne i sportske aktivnosti;

(f) iznajmljivanje i kupovina nepokretnih imovina;

(g) poštanske usluge.

## **Član 4**

### **Opšta načela**

Svaki postupak nabavke sprovodi se u skladu sa opštim načelima transparentnosti i publiciteta, jednakog pristupa i jednakog tretmana, kao i sa načelima nediskriminacije i pravedne konkurencije.

## **POGLAVLJE II**

### **PROCEDURE NABAVKE**

## **Član 5**

### **Procedure nabavke u Centralnoj banci**

5.1 Tokom obavljanja aktivnosti nabavke, Centralna banka će koristiti jedan od postupaka predviđenih ovim Pravilnikom.

5.2 Centralna banka će sprovesti otvoreni postupak nabavke.

## **Član 6**

### **Otvoreni postupak**

6.1 Ovaj postupak počinje objavljivanjem obaveštenja o ugovoru. Objavljivanje se vrši na veb stranici Centralne banke, kao i u nacionalnim novinama sa većim tiražom. Nakon objavljivanja obaveštenja o ugovoru, svi zainteresovani mogu tražiti tendersku dokumentaciju i mogu dostaviti ponudu. Centralna banka distribuira tendersku dokumentaciju u što kraćem roku (3 dana) od prijema zahteva, pod uslovom da je zahtev pravovremeno obavljen pre isteka roka za podnošenje tendera. U objavi ugovora će biti određeno vremensko ograničenje za dostavljanje zahteva za tendersku dokumentaciju od strane zainteresovanih. Kandidati podnose svoje tendere u rokovima utvrđenim od strane Centralne banke i uključuju celokupnu dokumentaciju traženu od strane Centralne banke.

6.2 Centralna banka sklapa ugovor sa učesnikom u tenderu koji najbolje ispunjava kriterijume za dodelu tendera, koji su utvrđeni u objavi za ugovor/pozivu na tender.

## **Član 7**

### **Ograničeni postupak**

7.1 Centralna banka može sprovesti ograničeni postupak, ako:

(a) se zahtevi Centralne banke mogu definisati toliko u detalje, da se tenderi mogu uporediti jedni sa drugima i da ugovor može biti dodeljen bez daljih pregovora sa ponuđačima; i

(b) je neophodno da se ograniči broj tendera iz administrativnih razloga ili zbog prirode nabavke.

7.2 Nakon objave obaveštenja o ugovoru, zainteresovani mogu podneti zahtev za učešće u ograničenom postupku u roku određenom u obaveštenju o ugovoru i mogu ponuditi dokumentaciju traženu od strane Centralne banke.

7.3 Centralna banka će verifikovati podobnost kandidata i proceniti će da li zahtevi ispunjavaju kriterije izbora određenih u objavi o ugovoru. Centralna banka će pozvati najmanje dva prihvatljiva kandidata, koji ispunjavaju kriterijume izbora za dostavljanje tendera, pod uslovom da je dovoljan broj kandidata, koji ispunjavaju kriterijume izbora, na raspolaganju. Poziv za tender se dostavlja pismeno i istovremeno, svim pozvanim kandidatima, za dostavljanje tendera.

7.4 Pozvani učesnici u tenderu/ponuđači dostavljaju svoje tendere u roku koji odredi Centralna banka i uključe celokupnu dokumentaciju traženu od strane Centralne banke.

7.5 Centralna banka sklapa ugovor sa učesnikom u tenderu koji najbolje ispunjava kriterijume za dodelu ugovora navedenog u poziv na tender.

## **Član 8**

### **Pregovarački postupak**

8.1 Centralna banka sprovodi pregovarački postupak samo u sledećim posebnim slučajevima:

(a) Ako priroda radova, snabdevanja ili usluga ili rizici povezani sa njima ne dozvoljavaju prethodno utvrđivanje cena;

(b) Ako je priroda usluga ili radova takva da se specifikacije ne mogu utvrditi sa dovoljnom preciznošću, da bi se dozvolila dodela ugovora putem izbora najboljeg učesnika u tenderu po pravilima, kojima se definišu otvoreni ili ograničeni postupci.

8.2 Centralna banka takođe može koristiti pregovarački postupak, kada se ne uzimaju prihvatljivi tenderi kao odgovor na otvoreni ili ograničeni postupak (ili konkurentski dijalog), u meri u kojoj se originalni uslovi ugovora ne menjaju suštinski. Centralna banka ne treba da objavi novo obaveštenje o ugovoru, ako u pregovaračkom postupku uključi sve učesnike u tenderu koji su isključivo aplicirali u ranijem postupku, koji su ispunili kriterijume izbora i koji su podneli svoje tendere u skladu sa formalnim zahtevima za tender. Ako nisu obezbeđeni tenderi ili nisu podneti tenderi koji ispunjavaju formalne zahteve tendera, Centralna banka može takođe da pokrene pregovarački postupak bez obaveštenja u skladu sa članom 38.

8.3 Nakon objavljivanja obaveštenja o ugovoru, zainteresovani ponuđači mogu podneti zahtev za učešće u pregovaračkom postupku. Takav zahtev će biti podnet u roku navedenom u obaveštenju za ugovor.

8.4 Centralna banka će verifikovati podobnost učesnika u tenderu i proceniće da li zahtevi ispunjavaju kriterijume izbora navedene u obaveštenju za ugovor. Centralna banka će pozvati najmanje tri prihvatljiva kandidata koji ispunjavaju kriterijume izbora za podnošenje tendera, pod uslovom da je dovoljan broj kandidata, koji ispunjavaju kriterijume izbora, na raspolaganju. Poziv za tender se dostavlja pismeno i istovremeno svim kandidatima pozvanim za dostavljanje tendera.

8.5 Nakon procene tendera, Centralna banka će pregovarati sa učesnicima u tenderu u cilju usklađivanja njihovog tendera sa njenim zahtevima.

8.6 Centralna banka može početi pregovore:

(a) Sa najviše rangiranim učesnicima u tenderu. Ako pregovori sa najviše rangiranim učesnicima u tenderu ne uspeju, Centralna banka može pregovarati sa učesnicima u tenderu iz narednog ranga; ili

(b) Istovremeno sa svim učesnicima u tenderu koji su podneli tender i koji na suštinski način ispunjavaju tehničke i funkcionalne zahteve Centralne banke. U ovom slučaju, broj učesnika u tenderu, prihvaćenih za pregovore, može biti smanjen u kontinuiranim fazama, sprovodeći kriterijume dodele ugovora navedene u obaveštenju o ugovoru ili pozivu na tender.

8.7 Pre početka pregovora, Centralna banka će obavestiti sve učesnike u tenderu o tome kako će se razviti pregovori. Tokom pregovora, Centralna banka obezbeđuje jednak tretman svim učesnicima u tenderu pozvanim na pregovore.

8.8 Centralna banka može pozvati učesnike u tenderu da bi podneli svoje revidirane tendere.

8.9 Centralna banka će dodeliti ugovor učesniku u tenderu koji najbolje ispunjava kriterijume navedene u obaveštenju o ugovoru ili pozivu na tender.

## **Član 9**

### **Postupak za kvotiranje cena**

9.1 Primenjuje se kada procenjena vrednost ne prelazi prag utvrđen u članu 16. stav 3 (a) o snabdevanju i uslugama i članu 16. stav 3 (b) o radnim ugovorima.

9.2 Broj ponuđača koji će biti pozvani na kvotiranje treba da bude dovoljan da bi se obezbedila efikasna konkurencija i ne treba da bude manji od 2 (dva).

9.3 Pozivi na kvotiranje će biti istovremeno distribuirani potencijalnim ponuđačima. Tenderska dokumentacija će biti priložena uz poziv. Minimalni rok za dostavljanje kvotiranja cena biće 5 kalendarskih dana od dana distribucije poziva.

9.4 Ponuđači koji nisu pozvani na kvotiranje, mogu zatražiti poziv od Centralne banke, koja treba poslati poziv operaterima u pitanju. Ovi zahtevi neće uticati na datum određen za dostavljanje kvotiranja.

9.5 Ponuđači koji nisu pozvani od strane Centralne banke za kvotiranje, ali su dobili kopiju

poziva ili informaciju o postupku od nekog drugog, imaju pravo da podnesu kvotiranje cena. Kvotiranje cena dostavljeno od strane ekonomskog operatera biće jednako tretirano.

## **Član 10**

### **Postupak za kupovinu sa minimalnom vrednošću**

10.1 Centralna banka može koristiti kupovinu sa minimalnom vrednošću za kupovinu robe, usluga i/ili radova. Službenik za nabavke će kontaktirati ponuđače, obezbeđujući najmanje 2 (dve) odgovarajuće ponude za robe, usluge ili radove u pitanju.

10.2 Centralna banka će izabrati ponuđača koji je ponudio najnižu cenu, koji će sprovesti aktivnost nabavke.

10.3 Za potrebe ovog člana minimalna vrednost se smatra iznos čija vrednost ne prelazi iznos od 5,000 evra.

10.4 Za male ili minimalne kupovine, čija je vrednost predviđena da bude manja od 500.00 evra, Centralna banka ima mogućnost da ne sprovedi postupak nabavke. U svakom slučaju, takve kupovine će biti izvršene u direktnoj formi, imajući uvek u vidu kriterijum vrednosti novca i obezbeđivanje kvaliteta snabdevanja, usluge ili rada u korist Centralne banke.

## **Član 11**

### **Direktna nabavka**

11.1 Direktna nabavka se sprovodi;

(a) kada se u odsustvu konkurencije iz tehničkih razloga, robe, usluge ili radovi obezbeđuju samo od strane jednog operatera ili kada jedan ugovarač ima ekskluzivno pravo na robu, usluge ili radove;

(b) za isporuke robe i/ili usluga od strane prethodnog ugovarača, koje se obavljaju ili kao zamena ili dodatak postojeće robe i/ili postojećih usluga i kada bi promena ugovarača primorala Centralnu banku na nabavku robe i/ili usluga, koji ne bi ispunjavali zahteve podobnosti sa postojećom robom ili uslugama. To za vrednost koja nije veća od 30 procenata od cene početnog ugovora i kada se potreba za takav dodatak pojavljuje u toku vremena realizacije ugovora, do 3 meseca nakon njegovog završetka;

(c) kada dodatne građevinske usluge, koje nisu u početnom ugovoru, zbog nepredviđenih okolnosti, postanu neophodne i kada bi dodala dodatnih građevinskih usluga iz početnog ugovora bila teška iz tehničkih ili ekonomskih razloga. To za vrednost koja nije veća od 30 procenata od cene početnog ugovora i kada se potreba za takav dodatak pojavljuje u toku vremena realizacije ugovora, do 3 meseca nakon njegovog završetka;

(d) za nove građevinske usluge, koje se sastoje od ponavljanja sličnih građevinskih usluga, koje su u skladu sa osnovnim projektom, pod uslovom da je za taj projekat početni ugovor

sklopljen na osnovu otvorenog ili ograničenog postupka. To za vrednost koja nije veća od 30 procenata od cene početnog ugovora i kada se potreba za takav dodatak pojavljuje u toku vremena realizacije ugovora, do 3 meseca nakon njegovog završetka;

(e) za nastavak *konsultantskih* usluga za koje je originalni ugovor sproveden na zadovoljavajući način i nastavak ovih usluga može da donese ekonomske prednosti i efikasnost;

(f) za kupovinu ili usluge, koje su povezane sa ličnim osobinama kandidata - pojedinca (kao na primer, slike, skulpture, programiranja, savetovanje, prevodi, itd);

(g) za nastavak usluga projektovanja koje su povezane sa drugim prethodno izvršenim uslugama, koje bi u slučaju dodele novom subjektu prekršile autorska prava;

(h) za slučajeve kupovine robe ili usluga u izuzetno povoljnim uslovima koji se pojavljuju u kratkom vremenu. Ova odredba se sprovodi u slučajevima neuobičajenih prodaja od strane pravnih ili fizičkih lica koja obično nisu dobavljači. Ova odredba se ne primenjuje na uobičajene nabavke od strane redovnih ponuđača;

(i) za hitne potrebe za robu, radove ili usluge, koje su prouzrokovane okolnostima izvan kontrole Centralne banke i kada vreme na raspolaganju za rešavanje hitne potrebe nije dovoljno za normalan razvoj drugih postupaka nabavke, predviđenih u ovom pravilniku;

(j) za robe i/ili usluge, koje iz tehničkih razloga ili iz razloga kredibiliteta trebaju biti kupljene ili izvršene od strane prethodnog ugovarača;

(l) za kupovinu robe i/ili usluga ponuđenih od strane ekskluzivnih proizvođača, koju je potrebno kupiti direktno od proizvođača iz razloga korišćenja tehničke efikasnosti i ekonomskih prednosti;

(m) kada se takav postupak, izuzetno od gore pomenutih slučajeva, odobrava u pisanoj formi od strane Guvernera Centralne banke ili od strane njegovog/njenog ovlašćenog lica;

(n) za nastavak usluga trećim stranama prema Centralnoj banci, za koje je prethodni ugovor sproveden na zadovoljavajući način i dokle god nastavak pružanja tih usluga od strane istog ugovarača garantuje sigurnost života zaposlenih u Centralnoj banci i/ili same institucije. Odluka Ovlašćenog službenika nabavke za korišćenje direktne procedure nabavke prema ovom stavu, zasniva se u bilo kom slučaju na pismenom izveštaju ovlašćenog službenika za upravljanje/sprovođenje ugovora, ukoliko je ugovor sproveden na zadovoljavajući način;

## **Član 12**

### **Okvirni sporazumi**

12.1 Centralna banka može koristiti okvirne sporazume u slučajevima kada redovno zaključuje ugovore za snabdevanje, robe ili slične radove, bez mogućnosti da definiše tačno vreme isporuke i/ili detaljne zahteve.



12.2 U cilju zaključivanja ugovora koji predstavlja okvirni sporazum, Centralna banka će pratiti gore navedene procedure za sve faze do dodele okvirnog sporazuma.

12.3 U trenutku kada Centralna banka odluči da zaključi okvirni sporazum sa nekoliko dobavljača, ona će dodeliti najmanje dva ugovora, pod uslovom da dovoljan broj dobavljača ispunjava kriterijume za izbor i dodelu. Obaveštenje o ugovoru precizira delokrug i broj ugovora koji će biti dodeljeni. Ugovori zasnovani na okvirnom sporazumu dodeljuju se u skladu sa procedurama utvrđenim u članu 12.4. Kada se okvirni sporazum zaključi sa jednim jedinim dobavljačem, ugovori zasnovani na tom sporazumu se dodeljuju u okviru granica uslova utvrđenih u okvirnom sporazumu. U meri u kojoj je to potrebno, Centralna banka može zatražiti u pisanoj formi od dobavljača da dopuni svoj prvobitni tender. Ove dodatne ponude neće izazvati značajne promene u rokovima i uslovima utvrđenim u okvirnom sporazumu.

12.5 Kada Centralna banka zaključi okvirni sporazum sa nekoliko dobavljača, ugovori se mogu dodeliti ili:

- (a) kroz primenu kriterijuma utvrđenih u okvirnom sporazumu bez ponovnog otvaranja takmičenja; ili
- (b) ukoliko takvi kriterijumi nisu definisani, Centralna banka može ponovo otvoriti takmičenje za dobavljače sa kojima postoji okvirni sporazum.

12.6 U zadnjem slučaju, Centralna banka dodeljuje ugovor u skladu sa sledećim procedurama:

- (a) Centralna banka poziva pismeno dobavljače da podnesu tender u roku određenom u zahtevu za predlog. Zahtev za predlog, takođe treba precizirati kriterijume na osnovu kojih će biti dodeljeni ugovori i
- (b) dobavljači treba da podnesu svoje tendere u pisanoj formi u okviru roka određenog od strane Centralne banke, i
- (c) Centralna banka dodeljuje ugovor učesniku u tenderu koji je podneo najbolju ponudu na osnovu kriterijuma za dodelu, utvrđenih u zahtevu za predlog.

### **Član 13**

#### **Sistem dinamičke nabavke/dinamičan kupac**

13.1 Centralna banka može nabaviti robe, usluge i radove za uobičajenu upotrebu preko dinamičkih sistema kupovine. Osim ako nije drugačije navedeno u ovom članu, postupak prati pravila otvorenog postupka.

13.2 Za potrebe stvaranja dinamičkog sistema kupovine, Centralna banka:

- (a) objavljuje obaveštenje o ugovoru koji pokazuje da je korišćen dinamički sistem kupovine i sadrži referencu na internet adresi gde se mogu pronaći uslovi tendera; i

(b) nudi preko elektronskih sredstava, nakon objavljivanja obaveštenja i do isteka sistema, neograničen, direktan i pun pristup uslovima tendera i svakom dodatnom dokumentu; i

(c) navodi uslove tendera između ostalih pitanja, kriterijume za izbor i dodelu, prirodu kupovine predviđene prema tom sistemu, kao i sve informacije u odnosu na sistem kupovine, korišćene elektronske uređaje i sporazume za tehničke veze i specifikacije.

13.3 Sistem je otvoren tokom celog njegovog trajanja za svakog dobavljača, koji ispunjava kriterijume za izbor i koji je podneo izražajni tender u skladu sa uslovima tendera. Učesnici u tenderu mogu da poboljšaju svoje indikativne ponude u bilo koje vreme, pod uslovom da nastave da se pridržavaju uslova tendera.

13.4 Po prijemu indikativnih tendera, Centralna banka će proveriti u razumnom vremenskom roku podobnost učesnika tendera i ispunjavanje kriterijuma za izbor. Takođe, ona će proveriti da li indikativne ponude ispunjavaju uslove tendera. Centralna banka u najkraćem mogućem roku obaveštava učesnike u tenderu u vezi njihovog prijema u dinamičkom sistemu kupovine ili njihovog odbijanja.

13.5 Svaki specifičan ugovor, čija je vrednost iznad pragova utvrđenih u članu 16, podleže posebnom pozivu na tender. Pre izdavanja ovog poziva, Centralna banka objavljuje pojednostavljeno obaveštenje za ugovor u jednoj od nacionalnih novina sa najvećim tiražom u zemlji, pozivajući sve zainteresovane učesnike u tenderu da podnesu indikativnu ponudu u vremenskom roku koji ne može biti manji od 15 dana, od dana kada je poslato pojednostavljeno obaveštenje. Centralna banka ne može nastaviti sa tenderisanjem dok ne završi procenu svih indikativnih tendera primljenih do tog roka.

13.6 Nakon završetka procene, Centralna banka poziva sve učesnike u tenderu, koji su primljeni u sistem, da dostave tender u razumnom roku. Centralna banka dodeljuje ugovor učesniku u tenderu, koji je podneo najbolji tender na osnovu kriterijuma za dodelu koji su utvrđeni u obaveštenju o ugovoru za stvaranje dinamičkog sistema kupovine. Ovi kriterijumi, prema potrebi, mogu biti tačnije formulisani u pozivu na tender.

13.7 Ukoliko je vrednost jednog specifičnog ugovora ispod pragova iz člana 16, Centralna banka može pozvati pet ili tri učesnika u tenderu primljenih u sistemu u skladu sa postupkom utvrđenim u članu 38.

13.8 Dinamički sistem kupovine ne može trajati više od četiri godine, osim u dobro obrazloženim slučajevima.

## **Član 14**

### **Elektronske aukcije**

14.1 Pored gore pomenutih postupaka nabavki, Centralna banka može da ispuni postupke tendera preko elektronske aukcije, pod uslovom da se specifikacije mogu utvrditi sa preciznošću.

14.2 Elektronska aukcija se zasniva:

(a) ili samo na cenama kada se ugovor dodeljuje najnižoj ceni; ili  
(b) na cene i/ili na nove vrednosti karakteristika tendera navedenih u specifikaciji kada se ugovor dodeljuje ekonomski najpovoljnijem tenderu.

14.3 Ukoliko Centralna banka odluči da sprovodi elektronsku aukciju, ona navodi ovu činjenicu u obaveštenju o ugovoru. Pored toga, poziv na tender sadrži, između ostalog, sledeće detalje:

- (a) karakteristike, čije će vrednosti biti predmet elektronske aukcije, pod uslovom da su ove karakteristike merljive i da se mogu izraziti u brojkama ili procentima;
- (b) bilo koje granične vrednosti koje se mogu javiti, a koje rezultiraju iz specifikacija u vezi sa predmetom ugovora;
- (c) informacije koje se stavljaju na raspolaganje učesnicima tendera u toku elektronske aukcije i prema potrebi, kada će biti na njihovom raspolaganju;
- (d) relevantne informacije u vezi sa procesom elektronske aukcije.
- (e) uslove prema kojima će učesnici u tenderu biti u stanju da ponude i, posebno, minimalne razlike koje će prema potrebi biti zatražene kada dostave ponudu;
- (f) relevantne informacije u vezi sa korišćenim elektronskim uređajima i aranžmani i tehničke specifikacije za veze.

14.4 Elektronska aukcija se inicira samo nakon početne procene tendera. Svi učesnici u tenderu koji su podneli prihvatljive tendere pozivaju se istovremeno putem elektronskih sredstava, da dostave svoje nove cene i/ili nove vrednosti; poziv sadrži sve relevantne informacije u vezi sa individualnom vezom sa korišćenim elektronskim uređajima i pokazuje datum i vreme početka elektronske aukcije. Elektronska aukcija se može odvijati u nekoliko kontinuiranih faza. Elektronska aukcija ne može početi ranije od dva radna dana nakon datuma slanja poziva.

14.5 Kada se ugovor dodeli na osnovu ekonomski najpovoljnijeg tendera, poziv je praćen ishodom potpune procene relevantnog učesnika u tenderu. Takođe, poziv će navesti matematičku formulu koja će biti upotrebljena u elektronskoj aukciji za utvrđivanje reklasifikacije na osnovu dostavljenih novih cena i/ili novih vrednosti. Ova formula sadrži merenje svih određenih kriterijuma za određivanje ekonomski najpovoljnijeg tendera, kao što se navodi u obaveštenju o ugovoru; ili u tenderskoj dokumentaciji; međutim, u tu svrhu svaka granica se prethodno smanjuje na specifičnu vrednost. Kada se ovlašćuju varijante, druga formula se daje za svaku varijantu.

14.6 Tokom svake faze elektronske aukcije, Centralna banka će preneti u najmanju ruku potrebne informacije svim učesnicima u tenderu, kako bi im omogućila utvrđivanje njihovih odgovarajućih klasifikacija u svakom trenutku. Takođe, ona može da im prenese druge informacije u vezi sa dostavljenim cenama ili drugim vrednostima. Isto tako, u bilo koje vreme može obavestiti o broju učesnika u toj fazi aukcije. Međutim, Centralna banka ne otkriva identitet učesnika u tenderu tokom bilo koje faze elektronske aukcije.

14.7 Centralna banka zatvara elektronsku aukciju nakon isteka roka navedenog u pozivu za učešće na aukciji. Krajnji rok može biti izražen kao specifični datum ili vreme ili kao vremenski period koji mora proći nakon poslednje dostavljene ponude sa novim cenama ili vrednostima. Centralna banka navodi u pozivu raspored za svaku aukciju sprovedenu u fazama.

14.8 Nakon zatvaranja elektronske aukcije, Centralna banka dodeljuje ugovor na osnovu rezultata elektronske aukcije.

### POGLAVLJE III

#### ZAJEDNIČKE ODREDBE ZA SVE POSTUPKE NABAVKE

##### Član 15

##### **Obračunavanje predviđene vrednosti ugovora**

15.1 Obračunavanje vrednosti ugovora se zasniva na opštem iznosu, uključujući sve važeće takse i poreze. Obračunavanje uključuje povezane troškove, posebno troškove u vezi sa alternativnim tačkama, obnavljanjem ugovora, plaćanjem premije, stope, kamate, putnih troškova i troškova smeštaja, cene ili isplate za kandidate ili učesnike u tenderu.

15.2 Procena treba biti važeća u trenutku kada Centralna banka odluči o odgovarajućem postupku nabavke.

15.3 Nijedna nabavka ne može biti dodeljena u nameri izbegavanja primene određenih postupaka u skladu sa ovim Pravilnikom.

15.4 Obračunavanje predviđene vrednosti ugovora o radu uzima kao osnovu ukupne troškove u vezi sa izvođenjem radova, uključujući vrednost snabdevanja potrebnih za izvođenje radova, koji se stavljaju na raspolaganje ugovaraču od strane Centralne banke. Troškovi koji su povezani sa projektovanjem i planiranjem radova, biće obračunati takođe kao deo predviđene vrednosti ugovora o radu.

15.5 Što se tiče ugovora za stalno snabdevanje robom i uslugama, vrednost koja se uzima kao osnova za obračunavanje predviđene vrednosti ugovora, prema potrebi je kao u nastavku:

(a) u slučaju ugovora na određeno vreme: ukupna vrednost za celo vreme;

(b) u slučaju ugovora na neodređeno vreme: mesečna vrednost pomnožena sa 48.

15.6 U slučaju naknadnih ugovora za snabdevanje, usluge i radove iste vrste, obračunavanje predviđene vrednosti ugovora se zasniva na trenutnoj vrednosti naknadnih ugovora dodeljenih tokom prethodnih 12 meseci. Obračunavanje se prilagođava, ako je moguće, uzimajući u obzir promene u količini ili vrednosti koje se očekuju da će se dogoditi tokom 12 meseci nakon početnog ugovora.

15.7 Ukoliko se ugovor podeli na nekoliko delova, ili ako je nekoliko ugovora koji će se dodeliti previše povezano i za svoj cilj imaju iste zadatke, onda se razmatra ukupna vrednost svih delova ili pojedinačni ugovori.

15.8 Vrednost okvirnih sporazuma na osnovu ukupne maksimalne obračunate vrednosti svih predviđenih ugovora za ukupno trajanje okvirnog sporazuma.

## **Član 16**

### **Klasifikacija ugovora prema vrednosti**

16.1 Ugovori čija je ukupna obračunata vrednost jednaka ili prelazi iznose praga utvrđenog u stavu 16.3, stavljaju se na tender u skladu sa procedurama utvrđenim u Poglavlju II ovog Pravilnika.

16.2 Ugovori čija je ukupna obračunata vrednost ispod iznosa praga utvrđenog u stavu 16.3, stavljaju se na tender u skladu sa procedurama utvrđenim u članovima 9. i 10. ovog Pravilnika.

16.3 Iznosi praga koji će biti sprovedeni su sledeći:

- (a) za ugovore za snabdevanje i usluge prag je 15,000 evra,
- (b) za ugovore o radu prag je 30,000 evra.

16.4 Klasifikacija ugovora prema vrednosti će biti:

“Ugovor minimalne vrednosti smatra se sledeći:

500-5000 evra

“Ugovor male vrednosti smatra se sledeći:

- (a) za ugovore za snabdevanje i usluge 5000-15,000 evra,
- (b) za ugovore o radu 5000-30,000 evra.

“Ugovor srednje vrednosti” smatra se sledeći:

- (a) za ugovore za snabdevanje i usluge 15,000-125,000 evra,
- (b) za ugovore o radu 30,000-500,000 evra.

“Ugovor velike vrednosti” smatra se sledeći:

- (a) za ugovore za snabdevanje i usluge iznad 125,000 evra,
- (b) za ugovore o radu prag iznad 500,000 evra.

## **Član 17**

### **Zahtev za nabavku**

17.1 Svaki postupak nabavke počinje predajom zahteva u Diviziji za nabavke. Zahtev obuhvata:

- a) jasne i pune zahteve u vezi sa predmetom nabavke koje se želi postići, izražene i po pitanju količine i praćene sa odgovarajućom argumentacijom od strane odeljenja koje podnosi zahtev;

- b) zahtev i/ili tehničke i funkcionalne specifikacije izrađene odgovorno na osnovu potreba;
- c) neophodni planirani fond u budžetu relevantne kalendarske godine za predmet nabavke;
- d) zahtev se dostavlja potpisan od strane Ovlašćenog službenika.

## **Član 18**

### **Objavljivanje nabavke**

18.1 U slučajevima sprovođenja postupa predviđenog prema članu 6. ovog Pravilnika, Centralna banka će objaviti obaveštenje o ugovoru istog datuma, istovremeno na svojoj internet stranici kao i u jednoj nacionalnoj novini sa najvećim tiražom u zemlji. Kad god je potrebno, Centralna banka može objaviti obaveštenja u drugim relevantnim medijima. U slučaju nesaglasnosti između dve različite verzije oglasa, verzija koja je objavljena na internet stranici je autentična i prevladava u odnosu na druge verzije.

18.2 Centralna banka takođe može objaviti "prethodno obaveštenje" sa informacijama o ukupnoj predviđenoj vrednosti ugovora prema kategorijama usluga ili grupa proizvoda, i suštinske karakteristike ugovora o radu koje namerava da dodeljuje tokom budžetske godine.

## **Član 19**

### **Poziv na tender**

19.1 Poziv na tender sadrži najmanje:

- (a) broj nabavke/referencu u oglasu objavljenom o ugovoru;
- (b) formalne zahteve tendera, posebno rok za podnošenje tendera, adresu na koju treba poslati tendere, jezik ili jezike na kojima tenderi treba da budu izrađeni, oblik u kojem se dostavlja tender i period tokom kojeg tender mora da bude važeći; i
- (c) opcije u vezi sa dodatnim radovima, uslugama i snabdevanjima, kao i broj mogućih obnavljanja i produženja, ako ih ima;
- (d) listu dokumenata koji će biti dostavljeni od strane učesnika tendera; i

(e) odgovarajuću važnost koja je data kriterijumima za dodelu ugovora ili prema potrebi, redosled nazadovanja prema važnosti tih kriterijuma, ako oni nisu dati u obaveštenju o ugovoru.

19.2 Poziv na tender obuhvata:

(a) kopiju specifikacija prema članu 25. ovog Pravilnika, koje određuju zahteve Centralne banke ili u slučaju pregovaranog postupka, kopiju zahteva za predlog koji definiše potrebe Centralne banke; i

(b) kopiju nacрта ugovora, sa opštim rokovima i uslovima; i

(c) bilo koju dokumentaciju koja se smatra relevantnom od strane Centralne banke. Ukoliko se ovi dokumenti stave na raspolaganje putem elektronskih sredstava, poziv na tender precizira kako učesnici u tenderu mogu da ostvare pristup.

19.3 Uslovi poziva na tender prema stavu 1. i 2. ovog člana ne primenjuju se na postupke za kvotiranje cena i kupovine u minimalnom iznosu.

## **Član 20**

### **Numeracija nabavke**

20.1 Svaka aktivnost nabavke treba da se kodira od strane Centralne Banke „brojem nabavke“ za bržu identifikaciju i za svrhe nadgledanja, za statističke svrhe itd.

20.2 Broj nabavke se sastoji od:

- (i) Identifikacije Centralne Banke;
- (ii) Identifikacije godine nabavke;
- (iii) Serijskog broja od 3 cifre, počevši sa 001 svake kalendarske godine;
- (iv) Trocifrenog koda za vrstu, vrednost i postupak nabavke, prema definiciji kao u nastavku;

20.3 Kod za vrstu nabavke predstavlja:

- 1 Snabdevanje
- 2 Usluge
- 3 Rad

20.4 Kod za vrednost nabavke predstavlja:

- 1. Velika vrednost
- 2. Srednja vrednost
- 3. Mala vrednost
- 4. Minimalna vrednost

20.5 Kod za postupak nabavke predstavlja:

- 1 Otvoreni postupak;
- 2 Ograničeni postupak;
- 3 Pregovarački postupak;
- 4 Postupak za kvotiranje cena;
- 5 Postupak za kupovinu sa minimalnom vrednošću
- 6 Direktna nabavka.

## **Član 21**

### **Komunikacija sa kandidatima i učesnicima u tenderu**

21.1 Tokom tenderske procedure, kandidati i učesnici u tenderu komuniciraju samo sa kontakt osobama koje su imenovani od strane Centralne Banke. Centralna Banka u obaveštenju o ugovoru i/ili pozivu na tender definiše sredstva koja će se koristiti za komunikaciju. Sredstva za komunikaciju su generalno dostupna i nediskriminatorna.

21.2 Kandidati/učesnici u tenderu dostavljaju svoje zahteve/tendere pismeno u skladu sa uslovima propisanim za obaveštenje o ugovoru/poziv na tender.

21.3 Centralna Banka može sprovesti elektronske tenderske procedure. U tom slučaju, obaveštenje o ugovoru posebno definiše formalne uslove koje trebaju ispunjavati kandidati/učesnici u tenderu i pokazuje kako da pristupe elektronskoj platformi. Centralna Banka može odrediti da li će prihvatiti samo elektronske zahteve/tendere.

21.4 Kandidati/učesnici u tenderu mogu pismeno dostaviti Centralnoj Banci svoja pitanja u vezi sa obaveštenjem o ugovoru, pozivom na tender ili pratećim dokumentima u skladu sa uslovima utvrđenim u obaveštenju o ugovoru ili pozivu na tender. Centralna Banka odgovara na takva pitanja u razumnim rokovima i anonimno komunicira odgovore svim kandidatima/učesnicima u tenderu ako su u vezi sa njima.

21.5 Centralna Banka osigurava da će se ponuđene informacije od kandidata i učesnika u tenderu tretirati i čuvati u skladu sa principom poverljivosti.

## **Član 22**

### **Rokovi za prijem zahteva za učešće i za prijem tendera**

22.1 Prilikom određivanja rokova za prijem tendera i zahteva za učešće, Centralna Banka uzima u obzir posebno složenost ugovora i potrebno vreme za izradu tendera, bez prejudiciranja minimalnih rokova određenih ovim članom.

22.2 U slučaju otvorenih postupaka, minimalni rok za prijem tendera je 10 dana od dana slanja obaveštenja o ugovoru.



22.3 U slučaju ograničenih postupaka i pregovaračkih postupaka:

(a) minimalni rok za prijem zahteva za učešće je 10 dana od dana slanja obaveštenja o ugovoru; i

(b) minimalni rok za prijem tendera je 10 dana od dana slanja obaveštenja o ugovoru.

22.4 Rokovi za prijem tendera mogu se skratiti za pet dana ako Centralna Banka pruža dovoljno opravdanje i ako dobije prethodnu saglasnost od strane Ovlašćenog službenika.

22.5 Ukoliko se u jednom otvorenom postupku, poziv na tender, iako zatražen na vreme, ne dostavi u roku od šest dana, ili kada se tenderi mogu podneti samo nakon posete na licu mesta ili nakon inspekcije na licu mesta dokumenata koji podržavaju poziv na tender, rokovi za prijem tendera se mogu produžiti u cilju da svi ekonomski operatori imaju vremena za pripremu tendera.

22.6 U slučaju ograničenih postupaka i pregovaračkih postupaka, Centralna Banka može sprovesti ubrzanu proceduru u kojoj hitna potreba smatra nepraktičnim rokove određene ovim članom. U takvom slučaju sprovodiće se minimalni rokovi kao u nastavku:

(a) rok za prijem zahteva za učešće koji ne može biti kraći od 5 dana od dana slanja obaveštenja o ugovoru; i

(b) rok za prijem tendera koji ne može biti kraći od 5 dana od dana prijema poziva na tender.

22.7 Pre datuma isteka, Centralna Banka može produžiti određene rokove u obaveštenju o ugovoru ili tendersku dokumentaciju ako modifikuje tendersku dokumentaciju ili u drugim dobro obrazloženim slučajevima.

## **Član 23**

### **Zahtevi za dodatnu dokumentaciju i objašnjenja**

Nakon otvaranja zahteva za učešće ili tendera, Centralna Banka može zahtevati od kandidata ili učesnika u tenderu da u određenom vremenskom roku dostave informaciju ili dodatnu dokumentaciju, dokumentaciju sa objašnjenjima ili dopunsku dokumentaciju, koja nedostaje u potpunosti ili izgleda da je nedovoljna, ili pogrešna. Ovi zahtevi trebaju u potpunosti biti u skladu sa principima jednakog tretiranja i transparentnosti, a naročito ne treba da vode do preferencijalnog tretmana, ili da daju konkurentnu prednost, ili da menjaju uslove aplikacije ili tendera.

## **Član 24**

### **Ispravka tenderske dokumentacije**

24.1 Ukoliko Centralna Banka otkrije, pre isteka rokova za podnošenje zahteva ili tendera, bilo koju grešku, bilo koji nedostatak tačnosti, bilo koji propust ili neku vrstu greške u tekstu obaveštenja o ugovoru, pozivu na tender ili pratećoj dokumentaciji, ona ispravlja grešku i obaveštava sve kandidate ili učesnike u tenderu na odgovarajući način.

24.2 Ukoliko kandidati ili učesnici u tenderu smatraju da su određeni uslovi Centralne Banke u obaveštenju o ugovoru, pozivu na tender ili pratećim dokumentima nekompletni, kontradiktorni ili nezakoniti, oni odmah obaveštavaju pismeno Centralnu Banku o njihovim zabrinutostima. Kandidat/učesnik u tenderu treba da obavesti o svojim zabrinutostima, bez previše odlaganja, nakon što je informisan o nepravilnosti ili nakon što je bio u stanju da sazna za to. Centralna Banka može tada ili ispraviti ili dopuniti uslove kao što je zatraženo ili da odbije zahtev dajući obrazloženje u vezi toga. Prigovori na uslove Centralne Banke, koji joj nisu komunicirani bez previše odlaganja, ne mogu se pokrenuti u kasnijoj fazi.

## **Član 25**

### **Tehničke specifikacije**

25.1 Centralna Banka će dostaviti u tenderskom dosijeu sve tehničke specifikacije sa kojima treba biti usaglašen svaki tender. Centralna Banka će izraditi tehničke specifikacije na taj način da one budu u skladu sa ciljem nabavke, nediskriminatorne i usmerene ka obezbeđivanju što boljeg pristupa za sve učesnike u tenderu.

25.2 Generalno, ne treba da postoji nijedan zahtev ili referenca za tehničke specifikacije marke ili naziva, brenda, crteža ili vrste, poreklo proizvođača ili pružaoca usluge. Nezavisno od ovog stava, Centralna Banka može, u posebnim slučajevima, da izradi tehničke specifikacije ili da uradi takvu posebnu referencu, ako nije moguće izraditi dovoljno tačnu i razumljivu specifikaciju predmeta odgovarajućeg ugovora, u skladu sa stavom 1. ovog člana pod uslovom da, bilo koja takva referenca bude praćena rečima „ili ekvivalentno“.

25.3 Centralna Banka prema konkretnom predmetu nabavke, dajući sama prosuđivanje i argumente o značaju, prirodi posla, tehničkim ili posebnim specifičnim uslovima tražene robe ili postojanjem usvojene strategije ili politike od strane Centralne Banke, i uz podršku prema slučaju argumentovanja urađenih u zahtevu za nabavku odgovarajućeg odeljenja, može odrediti robne marke, bilo kao kategorija „brand name“, bilo kao individualizovana marka, uzimajući u svakom slučaju pismenu saglasnost Ovlašćenog službenika. U nabavci robe sa individualizovanom markom, komisija namerava da vrši nabavku direktno sa proizvođačem ili prema obaveštenju zadnje pomenutog, sa njegovim ovlašćenim predstavnikom.

25.4 U posebnim slučajevima za izradu tehničkih specifikacija mogu se uzeti i specijalisti van Centralne Banke uz odgovarajuću nadoknadu.

25.5 Jedinica za istraživanje je odgovorna za izradu tehničkih specifikacija u skladu sa zahtevima ovog pravilnika.

## **Član 26**

### **Osiguranje ponude**

26.1 Centralna Banka može obuhvatiti u tenderske dokumente uslov osiguranja ponude u obliku bankarske garancije ili garancije izdate od strane licenciranih društava osiguranja od

Centralne Banke. Vrednost ovog osiguranja treba da bude 3 do 5 odsto od vrednosti ugovora ali ne manja od 1000 evra. Uslov osiguranja ponude je obavezan u slučaju da to zahteva Centralna Banka za otvoreni i ograničeni postupak. Centralna Banka, u zavisnosti od konkretnog predmeta nabavke, može predvideti ovaj uslov i za druge postupke nabavke.

26.2 Osiguranje ponude biće konfiskovano od Centralne Banke, u slučaju da:

- a) ponuđač povuče svoju ponudu u roku perioda važenja ponude;
- b) ponuđač dobitnik odustane od sklapanja ugovora ili nije u stanju da osigura ispunjavanje dužnosti ugovora, ukoliko se bude zahtevalo takvo osiguranje.
- c) ima proverene dokaze da je dotični učesnik u tenderu dostavio Centralnoj Banci sadržajno pogrešne ili lažne informacije.

26.3 Ukoliko se nije desilo ništa što može prouzrokovati konfiskovanje osiguranja ponude, Centralna Banka će na zahtev vratiti fondove ili dokumente koji su deponovani u obliku osiguranja ponude, u skladu sa uslovima odgovarajućeg tendera.

## **Član 27**

### **Kriterijumi izbora**

27.1 Centralna banka utvrđuje u obaveštenju o ugovoru kriterijume za izbor/procenu kandidata/učesnika u tenderu za ispunjavanje ugovora. Kriterijumi izbora odnose se na ekonomski, finansijski, tehnički ili stručni kapacitet kandidata ili učesnika u tenderu.

27.2 Centralna Banka može odrediti minimalne nivoe kapaciteta ispod kojih ne može izabrati kandidata ili učesnika u tenderu. Ovi minimalni nivoi utvrđuju se u obaveštenju o ugovoru kao i u pozivu na tender.

27.3 Centralna Banka, može zahtevati od kandidata ili učesnika u tenderu da dokažu da su ovlašćeni za ispunjavanje ugovora prema domaćim zakonima, da su evidentirani uz uključivanje u trgovinski ili profesionalni registar ili u izjavi ili sertifikat zakletve, članstva u specifičnoj organizaciji, jasnog ovlašćenja itd.

27.4 Centralna Banka utvrđuje u obaveštenju o ugovoru i/ili u pozivu na tender dokumente koji trebaju biti dostavljeni od kandidata ili učesnika u tenderu kao dokaz njihovih finansijskih, ekonomskih, tehničkih i stručnih kapaciteta. Tražena dokumentacija ne prevazilazi predmet ugovora i uzima u obzir legitimne interese snabdevača, posebno što se tiče zaštite njihovih poslovnih i tehničkih tajni.

27.5 Ukoliko iz posebnog razloga kojeg Centralna Banka smatra razumnim, kandidat ili učesnik tendera nije u stanju da dostavi tražene dokumente, on može dokazati svoj kapacitet drugim sredstvima koje Centralna Banka smatra odgovarajućim.

27.6 Ponuđač može, po potrebi i za jedan poseban ugovor, da se osloni na kapacitete drugih entiteta, nezavisno od pravne prirode veza koje ima sa njima. U tom slučaju on treba da dokaže Centralnoj Banci da će imati na raspolaganju potrebne resurse za ispunjavanje ugovora. Prema istim uslovima, privremeno grupisanje snabdevača može se osloniti na kapacitete učesnika u grupi.

## **Član 28**

### **Kriterijumi za dodelu**

28.1 Centralna Banka utvrđuje u obaveštenju o ugovoru i/ili u pozivu na tender da li će ugovor dodeliti učesniku u tenderu koji dostavlja ekonomski najpovoljniji tender ili učesniku u tenderu koji nudi najnižu cenu.

28.3 Ako se ugovor dodeli učesniku u tenderu sa ekonomski najpovoljnijom ponudom, onda mu Centralna Banka u obaveštenju o ugovoru ili u pozivu na tender, ili u slučaju pregovaračkog postupka u zahtevu za učešće to precizira;

(a) kvalitativni kriterijumi prema kojima se procenjuju tenderi, koji treba da budu povezani sa predmetnim pitanjem ovog ugovora i mogu obuhvatiti na primer kvalitet, tehničke zasluge, estetske i funkcionalne karakteristike, prilagodljive karakteristike, tekuće troškove, efikasnost troškova, usluge nakon prodaje i tehničku pomoć, datum isporuke i period isporuke ili završetka; i

(b) relativno ponderisanje koje se obavlja za svaki kriterijum izabran za određivanje ekonomski najpovoljnijeg tendera. Ova se ponderisanja mogu izraziti uzimajući u obzir stepen maksimalnog potrebnog prostiranja. Ukoliko, prema mišljenju Centralne Banke, ponderisanje nije moguće iz razloga demonstracije, ono predstavlja kriterijume prema redosledu smanjenja važnosti.

## **Član 29**

### **Procena – Opšta pitanja**

29.1 Centralna Banka procenjuje sve tendere prema kriterijumima za dodelu iz člana 28. ovog Pravilnika nakon:

(a) provere formalnih zahteva za tender,

(b) provere prilagodljivosti učesnika u tenderu kako je utvrđeno članom 31, i

(c) procene ispunjavanja kriterijuma dodele kako je utvrđeno članom 27.

29.2 Centralna Banka dodeli ugovor učesniku u tenderu koji najbolje ispunjava uslove za dodelu.

29.3 Zahtevi i tenderi se ne otvaraju pre isteka datuma za njihovo dostavljanje. Zahtevi i tenderi se otvaraju u prisustvu najmanje dva člana koje imenuje Odeljenje nabavke i drži se zapisnik o otvaranju. Osim ako se utvrdi drugačije, kandidati ili učesnici u tenderu mogu da ne prisustvuju otvaranju.

29.4 Proces procene i rezultati se dokumentuju u izveštaju procene.

### **Član 30** **Komisija za procenu**

30.1 Komisija za procenu se imenuje *ad hoc* od strane Guvernera ili njegovog/njenog ovlašćenog lica, u sastavu od najmanje tri članova (iz različitih organizacionih jedinica), na predlog Odeljenja za nabavku. Komisiji za procenu će pomoći jedan službenik iz Odeljenja nabavke.

30.2 Funkcija Komisije za procenu biće procena i upoređivanje pravovremeno prihvaćenih ponuda od učesnika u tenderu/kandidata.

Ponude će se proceniti i upoređivati u skladu sa postupcima i kriterijumima utvrđenim u obaveštenju o ugovoru/tenderskoj dokumentaciji i ugovor će biti dodeljen učesniku u tenderu koji je najviše rangiran.

30.3 Principi u nastavku treba da stvaraju osnov za imenovanje i za funkcionisanje komisije za procenu:

- a. Članovi komisije treba da ispunjavaju zahteve u vezi sa pogodnošću, treba da potpišu pismenu izjavu (Izjava pod zakletvom).
- b. Svi članovi komisije čuvaju poverljive poslovne informacije.
- c. Centralna Banka će odrediti, iz redova članova komisije, predsedavajućeg komisije koji upravlja njenim radom i obezbeđuje da rad bude u skladu sa ovim Pravilnikom.
- d. Odluka o imenovanju komisije, jasno će predstavljati zadatke koje treba da se vrše od strane komisije, koja ni u jednom slučaju ne ograničava nezavisnost procesa odlučivanja.
- e. Postupak procene i upoređivanja vršiće se od Komisije za procenu u najkraćem mogućem vremenskom periodu i ne više od 15 dana od otvaranja ponuda. Samo u vanrednim i opravdanim slučajevima, posebno sa ugovorima kompleksne prirode, ovaj period može da se produži za dodatni

rok od 10 dana. Proces procene tendera počće odmah nakon završetka procesa otvaranja tendera i ne kasnije od 96 sati nakon završetka procesa otvaranja tendera.

- f. Komisija će funkcionisati od dana usvajanja odluke o osnivanju do ispunjavanja svih pismeno datih zadataka od Centralne Banke, ili dok se ne donese odluka o prekidu postupka nabavke. U slučaju da jedan ili više članova komisije nisu u stanju da prisustvuju sastanku komisije, zbog objektivnih razloga i okolnosti, oni će biti zamenjeni na isti način kao što su imenovani.
- g. Komisija će donositi svoje odluke na sastancima jednostavnim većinom glasova javnim glasanjem.
- h. Centralna Banka će imati pravo da pozove, sama ili na inicijativu komisije, spoljne stručnjake kada se zahtevaju tehnička ili specijalizovana znanja o predmetu nabavke i koji inače nisu dostupni unutar Centralne Banke. Takvi stručnjaci treba u pisanoj formi da prihvate zaštitu poverljivih poslovnih informacija.
- i. Na završetku njenog zadatka, komisija će dati službeniku nabavke preporuku zajedno sa izveštajem o njenom radu i izjavu sa razlozima koji podržavaju tu preporuku.
- j. Konačna odluka za dodeljivanje ugovora ostaje odgovornost Službenika za nabavku. Službenik za nabavku može prihvatiti ili odbiti preporuku komisije. U slučaju da se odbije preporuke komisije, Službenik za nabavku će pismeno objasniti razloge i informisati Guvernera ili njegovo/njeno ovlašćeno lice. Ovo objašnjenje biće deo registra aktivnosti nabavke.

### **Član 31**

#### **Podobnost kandidata/učesnika u tenderu**

31.1 Sva fizička i pravna lica koja su stanovnici ili se nalaze u Republici Kosovo imaju pravo da učestvuju u tenderskim procedurama Centralne banke. Tenderske procedure su takođe dostupne pod jednakim uslovima za sva pravna i fizička lica koja nisu stanovnici Republike Kosovo ili dolaze iz drugih zemalja. Snabdevači iz drugih zemalja mogu biti prihvaćeni da učestvuju po potpunom izboru Centralne banke.

31.2 Privremene grupe partnerstva mogu da učestvuju u tenderskoj proceduri pod uslovima određenim u najavi o ugovoru ili u pozivu na tender. Centralna banka može zahtevati od takvih grupa da usvoje posebnu pravnu formu ako se ugovor dodeljuje njima, ako je ta forma potrebna za pravilno izvršenje ugovora.

31.3 Centralna banka isključuje kandidate ili ponuđače iz učešća u postupku za tender ako su bili predmet pravosnažne presude zbog prevare, korupcije, pranja novca, uključivanja u kriminalnim organizacijama ili bilo kojoj drugoj ilegalnoj aktivnosti koja šteti finansijske interese zemlje i Centralne banke.

31.4 Centralna banka može isključiti kandidate ili ponuđače iz učešća u bilo koje vreme ako:

(a) su bankrotirali ili su u likvidaciji, njihovi poslovi se upravljaju od strane sudova, stupili su u dogovor sa poveriocima, prekinuli su poslovnu aktivnost, predmet postupka u vezi sa ovim pitanjima, ili se nalaze u sličnoj situaciji kao rezultat istog postupka predviđenog u pravnom okviru zemlje.

(b) su osuđeni pravosnažnom presudom za krivična dela u vezi sa njihovim profesionalnim ponašanjem;

(c) su proglašeni krivim za ozbiljan profesionalni prekršaj;

(d) nisu ispunili svoje obaveze u vezi sa plaćanjem doprinosa za socijalno osiguranje ili plaćanje poreza u skladu sa zakonskim propisima zemlje na kojima su zasnovane ili zemlje Centralne banke ili zemlje u kojoj će se ispuniti ugovor.

(e) su proglašeni od strane suda ili (arbitraža), da su učinili ozbiljne povrede ugovora kao neuspeh ispunjavanja ugovornih obaveza nakon drugog tenderskog postupka;

(f) upravnici, osoblje ili njihovi posrednici su predmet sukoba interesa;

(g) su krivi za zloupotrebu u pružanju informacija traženih od strane Centralne banke;

(h) su kontaktirali druge kandidate ili učesnike u tenderu u cilju ograničenja konkurencije.

30.5 Kandidati ili učesnici u tenderu moraju potvrditi da se ne nalaze u jednoj od gorepomenutih situacija i / ili pružaju posebne dokaze u obaveštenju za ugovor ili pozivu na tender. Ako se stvore takve okolnosti u toku postupka, kandidat / učesnik u tenderu će u vezi toga bez odlaganja obavestiti Centralnu banku.

## **Član 32**

### **Izuzetno niski tenderi**

32.1. Centralna banka može odbiti tender koja je izuzetno nizak u odnosu na ponuđenu robu, radove ili usluge.

32.2. Pre odbijanja takve ponude, Centralna banka može pismeno zatražiti detalje sastavnih elemenata ponude koje smatra relevantnim. Detalji se uglavnom odnose na:

(a) ekonomiju procesa proizvodnje, pružanje usluga ili načina izgradnje; ili

(b) izabrana tehnička rešenja ili bilo koji izuzetno povoljan uslov koji je dostupan učesniku u tenderu; ili

(c) originalnost učesnika u tenderu; ili

(d) sprovođenje procedura vezanih za zaštitu radnih odnosa i radnih uslova na snazi u zemlji gde će se izvršiti rad, usluge ili snabdevanje. Centralna banka može da proveriti te sastavne delove elemenata uzimajući u obzir primljena objašnjenja i dokaze.

32.3. Ukoliko je učesnik u tenderu dobio pomoć od države, Centralna banka može da odbije ponudu na osnovu tog razloga, osim ako je ponuđač u stanju da dokaže, u okviru dovoljnog roka određenog od strane Centralne banke, da mu je ta pomoć data legalno i u skladu sa procedurama i odlukama specifikovanih u zakonskim aktima i drugim propisima o državnoj pomoći.

### **Član 33**

#### **Re-evaluacija**

Ukoliko do proglašenja dobitnika, Guverner ili njegov/njen ovlašćeni/a ili službenik za nabavke utvrdi nepravilnosti, mane, nedostatke ili kršenje tokom procedure nabavke, ta procedura se obustavlja i zahteva se re-evaluacija od strane Komisije za procenu.

### **Član 34**

#### **Najava odluke o dodeli ili odbijanju ugovora**

34.1. Čim bude za nju pogodno, Centralna banka će pismenim putem obavestiti o svojoj odluci sve kandidate ili učesnike u tenderu u vezi dodele ugovora i/ili odbijanja.

34.2 Obaveštenje o dodeli ugovora vrši se najmanje 5 dana pre potpisivanja ugovora od strane Centralne banke, ovaj zahtev se ne primenjuje na ugovore minimalne i male vrednosti.

34.3 Kandidati i učesnici u tenderu, u roku od 5 dana od prijema obaveštenja za dodelu ugovora ili odbijanju ponude, mogu zahtevati od Centralne banke da im obrazloži odbijanje njihovog zahteva ili ponude.

34.4 Centralna banka može da ne pruži određene informacije ako bi objavljivanje takvih informacija uticalo na legitimne poslovne interese drugih ponuđača, ometalo sprovođenje zakona ili bi bilo u suprotnosti sa javnim interesom.

34.5 Svaki ponuđač koji želi da zna razloge zbog kojih njegova ponuda nije izabrana, može zatražiti objašnjenje od Odeljenja za nabavku. Odeljenje za nabavke će omogućiti u roku od 3 dana u pisanoj formi objašnjenje zašto nije izabrana takva ponuda.

34.6 Pored toga, Centralna banka objavljuje obaveštenje o dodeli na svojoj službenoj veb stranici u vezi sa rezultatom postupka javne nabavke.



### **Član 35**

#### **Obezbeđivanje izvršenja ugovora**

35.1 Centralna banka može da zahteva od učesnika u tenderu kome je dodeljen ugovor da deponuje sigurnost o izvršenju kao preduslov za potpisivanje i stupanje na snagu tog ugovora.

35.2 Centralna banka će obezbediti da će bilo koji iznos obezbeđenja izvršenja koji se zahteva na osnovu stava 1. ovog člana: biti jednak sa najmanje deset odsto (10%) od vrednosti ugovora.

35.3 Ako se nije dogodio nešto što može da izazove konfiskaciju sigurnosti izvršenja ugovora, Centralna banka će na zahtev vratiti fondove ili dokumentaciju koja je deponirana u obliku sigurnosti izvršenja, u skladu sa uslovima odgovarajućeg tendera.

35.4 Osim uslova osiguranja izvršenja ugovora iz stava 1. ovog člana, Centralna banka može primeniti i druge uslove osiguranja ugovora u zavisnosti od predmeta ugovora.

### **Član 36**

#### **Rok i produžeci**

36.1. Rok ugovora po pravilu ne prelazi period od dve godine, osim dobro obrazloženih slučajeva.

36.2. Ako se ugovor zaključuje na određeno vreme, njegov rok se može produžiti za više od početnog perioda pod sledećim uslovima:

(a) u obaveštenju o ugovoru, ili u slučaju postupka iz člana 8, zahteva za predlog, predviđena je mogućnost produženja;

(b) mogući produžeci se dobro obrazlože; i

(c) mogući produžeci su uzeti u obzir prilikom obračunavanja vrednosti ugovora u skladu sa članom 15. ovog Pravilnika.

36.3 Ukupni produžeci ne bi trebalo da prelaze rok prvobitnog ugovora.

### **Član 37**

#### **Snabdevanja, usluge i dodatni radovi**

37.1: Centralna banka može tražiti snabdevanje, usluge ili dodatni rad od strane izvođača radova kome je početni ugovor dodeljen pod uslovom da:

(a) je u dokumentaciji tendera izdatoj za snabdevanje, usluge ili dodatne radove predviđena kao opcija; i

(b) snabdevanje, usluge ili dodatni radovi su uzeti u obzir tokom procene vrednosti ugovora u skladu sa članom 15. ovog Pravilnika.

37.2 Osim toga, Centralna banka može od prvobitnog izvođača radova zahtevati snabdevanje, usluge ili dodatne radove koji postaju neophodni za ispunjenje svrhe ugovora zbog nepredviđenih okolnosti, pod uslovom da:

(a) se snabdevanje, usluge ili dodatni radovi ne mogu tehnički ili ekonomski odvojiti od prvobitnog ugovora bez većih poteškoća; ili

(b) snabdevanje, usluge ili radovi, iako odvojeni od ispunjavanja prvobitnog ugovora, su nužno potrebni za njegovo ispunjenje. Međutim, zajednička vrednost roba, usluga ili dodatnih radova, po pravilu ne prelazi 30% od iznosa prvobitnog ugovora.

37.3 Ukoliko se ne ispune uslovi određeni u stavovima 1. i 2. ovog člana, ugovori za snabdevanje, usluge ili dopunski rad mogu se dodeliti samo u skladu sa članom 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13. i 14. ovog Pravilnika.

## POGLAVLJE IV

### NABAVKE ISPOD NIVOA PRAGOVA

#### **Član 38**

#### **Postupak bez objavljivanja obaveštenja**

38.1 Ugovori, čija je ukupna procenjena vrednost ispod pragova navedenih u članu 16.3, dodeljuju se u skladu sa sledećom procedurom.

38.2 Ako vrednost ugovora prelazi ili je jednaka sa 7.000 evra za robu i usluge ili 15.000 evra za rad, Centralna banka poziva najmanje pet kvalifikovanih ponuđača, ukoliko su na raspolaganju da podnesu ponude. Ako je ukupna procenjena vrednost ugovora ispod ovih pragova ali jednaka ili iznad 5000 evra, Centralna banka poziva najmanje tri dobavljača ako su na raspolaganju, da podnesu ponude. U oba slučaja, postupak će se sprovoditi u skladu sa članom 9. ovog Pravilnika.

38.3 Centralna banka bira ponuđače za učešće u postupku tenderisanja, iz spiska registrovanih ponuđača ili kada nije stvorena takva lista, na osnovu odgovarajuće analize tržišta. Izbor odgovarajućih ponuđača zavisi od izbora Centralne banke. Spiskovi registrovanih ponuđača su otvoreni za svakog zainteresovanog snabdevača koji nudi vrste snabdevanja, usluga i radova za koje je kreiran spisak. Centralna banka objavljuje redovno putem odgovarajućih sredstva mogućnost za registrovanje na ovim spiskovima.

38.4. Alternativno, Centralna banka može objaviti obaveštenje o ugovoru na svojoj internet stranici koristeći odgovarajuće medije. U ovom slučaju, poziv za kvotiranje dostavlja se svim ponuđačima koji su izrazili svoje zainteresovanje da učestvuje u okviru određenog roka.

38.5. Primljeni tenderi procenjuju se prema kriterijumima utvrđenim u pozivu za kvotiranje. Centralna banka dodeljuje ugovor učesniku u tenderu koji najbolje ispunjava kriterijume navedene u pozivu za kvotiranje.

## POGLAVLJE V

### ZAVRŠNE ODREDBE

#### **Član 39**

#### **Potpisivanje ugovora**

Svi ugovori o nabavkama će biti potpisani od strane Guvernera ili lica koje on/ona ovlasti.

#### **Član 40**

#### **Poništenje nabavnog postupka**

40.1 Centralna banka može poništiti nabavni postupak u bilo kom trenutku pre potpisivanja ugovora ne dajući pravo kandidatima ili učesnicima u tenderu da traže bilo kakvu nadoknadu.

40.2 Odluka Centralne banke o poništenju je u skladu sa principima utvrđenim u članu 4.

40.3 U svim slučajevima poništenja, Centralna banka obaveštava kandidate/ponuđače o poništenju bez obaveze da navede razloge poništenja.

## **Član 41**

### **Žalbeni postupak**

41.1 U nabavnom postupku u skladu sa Poglavljem II, kandidati/ponuđači mogu pismeno osporiti odluku Centralne Banke o odbijanju njihovog zahteva ili tendera u roku od 5 dana od dana prijema obaveštenja iz člana 34. Žalba uključuje sve informacije podrške i obrazložene primedbe.

41.2 Žalbe razmatra Komisija za žalbe. Ako Komisija utvrdi da je žalba zasnovana, preuzima korektivne mere koje prema slučaju uključuju: Povratak postupka na ponovnu procenu ili poništenje postupka, u protivnom žalba se odbija. Centralna banka obaveštava podnosioca žalbe u pisanoj formi o svojoj odluci u roku od 20 dana nakon prijema žalbe. Odluka sadrži razloge na kojima se zasniva.

41.3. Po prijemu žalbe, Centralna banka će obustavi nabavni postupak i, nakon razmatranja, pismeno obaveštava podnosioca žalbe o svojoj odluci.

41.4 Razmatranje svih žalbi vrši Komisija osnovana *ad-hoc* od strane Guvernera ili njegovog/njenog ovlašćenog na osnovu tehničkih specifikacija odgovarajućeg tendera. Članovi Komisije za procenu ne mogu biti imenovani za člana Komisije za razmatranje žalbi.

41.5 Žalbe će biti dostavljene preko Jedinice za nabavke, koja će nakon tretmana žalbe, Komisiji za žalbe dostaviti sve dopise predmeta, uključujući i obrazloženje o osnovi žalbe.

41.6 Odeljenje za nabavke, u roku od dva dana od dana prijema žalbe, obaveštava Guvernera ili njegovog/njenog ovlašćenog o osnivanju Komisije za razmatranje žalbe.

## **Član 42**

### **Unutrašnji spisak isključenih ponuđača**

42.1 Na predlog Odeljenja za nabavku, Komisija osnovana *ad-hoc* od strane Guvernera ili njegovog/njenog ovlašćenog odlučuje o isključenju iz nabavke Centralne banke za period od 1-3 godina:

- (a) Ponuđača i kandidata koji su za svoje kvalifikacije, prema zahtevima iz člana 31, podneli lažne dokumente ili informacije;
- (b) Ponuđača proglašenim pobednicima koji su se povukli od ugovora;
- (c) Ugovarača sa kojima je raskinut određeni ugovor zbog nepoštovanja ugovornih uslova.

42.2 Odeljenje za nabavke će upravljati i administrirati spiskom isključenih ponuđača u skladu sa članovima ovog Pravilnika.

**Član 43**  
**Jurisdikcija**

Nadležni sud ima isključivu jurisdikciju za bilo koji spor između Centralne banke i snabdevača u vezi sa sprovođenjem nabavnog postupka. Ako je žalbeni postupak dostupan na osnovu člana 41, podnosilac žalbe čeka odluku Centralne banke u vezi žalbe pre podnošenja slučaja Sudu. Određeni rokovi počinju da se izračunavaju od dana prijema odluke o žalbi.

**Član 44**  
**Tenderska dokumentacija**

Svi obrasci i dodatna dokumentacija tenderske dokumentacije biće izrađeni od strane Odeljenja za nabavku u skladu sa zahtevima ovog Pravilnika i kao takva će se sačuvati od strane ove Jedinice.

**Član 45**  
**Stupanje na snagu**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 1. januara 2017. godine. Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, stavlja se van snage Pravilnik za nabavku CBK-a od 04. oktobra 2013. godine.

Bedri Hamza

Predsedavajući Izvršnog Odbora