



Na osnovu člana 35, stav 1, podstav 1.1 Zakona br. 03 / L-209 o Centralnoj banci Republike Kosova (Službeni list Republike Kosova, br. 77/16 avgust 2010), člana 1, člana 44 stav 1, podstav 1.6 i člana 85 Zakona br. 04 / L-093 o Bankama, mikrofinansijskim institucijama i nebankarskim finansijskim institucijama (Službeni list Republike Kosova, br 11/11 Maj 2012), Odbor Centralne banke Republike Kosova na sastanku održanom 30 april 2015, odobrio:

## PRAVILNIK ZA SEF

### Član 1

#### Svrha i delokrug

1. Svrha ovog Pravilnika je da se definiše pravila , procedure i uslove za bezbedno otvaranje sefa i čuvanje druge vrednosne predmete u sefu.
2. Ovaj Pravilnik se odnosi na sve banke licencirane od Centralne banke da rade na Kosovu, koji će obezbediti uslove za čuvanje hartija od vrednosti i drugih dragocenosti kroz pružanje sefova u okviru svojih objekata za svoje klijente (u nastavku: *banka*).

### Član 2

#### Definicije

1. Svi termini koji se koriste u ovom Pravilniku imaju isto značenje sa terminima definisanim u članu 3 Zakona br.04/L-093 za banke mikrofinansijske institucije i nebankarske finansijske institucije (u nastavku : Zakon o bankama ) i / ili sa sledećim definicijama za potrebe ovog Pravilnika:
  - 1.1. “**Sef**” označava zatvorenu kutiju koja se nalazi u banci i koja se koristi od strane korisnika za održavanje vrednih predmeta, hartije od vrednosti , dokumente i druge stvari koje su dozvoljene zakonom da se čuvaju u sefu;
  - 1.2. “**Korisnik**” označava svako fizičko ili pravno lice koji otvara ili koristi sef po ugovorenim uslovima;
  - 1.3. “**Viša sila**” označava slučajeve ili okolnosti ili kombinaciju slučajeva i okolnosti (uključujući i efekte ovog stava) koje su izvan kontrole jedne stranke , uključujući ali ne ograničavajući na: požar, poplave, uragan, tornado, zemljotres, klizišta zemlje, epidemijske bolesti, rat, građanski rat, neprijateljski akti i ili štrajk, zatvaranje unutar ili drugih industrijski neredi.

### **Član 3**

#### **Ugovor za sef**

1. Ugovorom o sefu banka je dužna da korisnicima dostupi na raspolaganje sef za određeni vremenski period , dok korisnik je obavezan da za ovu uslugu plati banci određenu proviziju.
2. Banka treba da preduzme sve neophodne mere , koje su pod nadležnosti i kontrole banke kako bi obezbedila dobro stanje i pravilan nadzor sefa.
3. Banka ne snosi odgovornost u slučaju da vrednost predmeta koji se čuvaju u trezoru se smanji ili uništi , i ako dođe do oštećenja zbog ovih okolnosti:
  - 1.1. Šteta prouzrokovana od strane korisnika ili lica koje ga prati;
  - 1.2. Šteta od više sile;
  - 1.3. Šteta je prouzrokovana od prirode predmeta;
  - 1.4. Šteta prouzrokovana uslovima koji ne mogu biti pod uticajem banke;
4. Tarifa i metode plaćanja definisani za čuvanje ugovora za sef potpisan od korisnika i banke.
5. Korisnik sefa može obezbediti sadržaj sadržaj sefa , prema raspoloživim polisa osiguranja , kao što je definisano važećim zakonom na Kosovu.
6. Banka ne preuzima nikakvu odgovornost ili obavezu za osiguranje sadržaja sefa.

### **Član 4**

#### **Otvaranje sefa**

1. Otvaranje sefa može se odobriti samo korisniku ili njegovim ovlašćenjem kroz overeno ovlašćenje ili ekvivalentnoj potvrdi ukoliko ovlašćenje je iz jedne zemlje van Kosova.
2. Ako korisnik sefa je pravno lice, otvaranje sefa može se odobriti samo licu, koji ima potpisan ugovor za sef kao predstavnik pravnog lica ili lica koje je on ovlastio kroz overeno ovlašćenje.
3. Kada korisnik daje ključ sefa ovlašćenom licu on snosi punu odgovornost za bilo kakvu materijalnu štetu koja nastaje iz datog ovlašćenja.
4. Banci nije dozvoljeno da drži ključ sefa korisnika.
5. Sef može se otvoriti samo po nalogu suda , i kada zahtev za otvaranje je od nadležnog organa.
6. Kada se sef otvori po nalogu suda, najmanje dvoje ljudi (predstavnik suda i jedan predstavnik banke) uvek treba da budu prisutni prilikom postupka otvaranja sefa.
7. Kada se sef otvara po nalogu suda , svi troškovi oko otvaranja ili momentalne štete sefa tokom otvaranja, u slučaju otvaranja silom , na kraju teret će pasti na korisnika sefa.
8. Kada se sef otvara na zahtev nadležnog organa i za koje postoji nalog od suda , toškovi otvaranja ili oštećenja sefa prilikom otvaranja, u slučaju otvaranja silom , na kraju preneti od javnog organa koji je izdao nalog za kontrolu.

9. Otvaranje sefa po nalogu suda ili zhtevom odgovarajućeg organa koji poseduje nalog od suda za otvaranje sefa , biće predhodnim obaveštenjem od banke najmanje 24 sata i izvršenje otvaranja biće obavljeno posle radnog vremena banke.

## **Član 5**

### **Ograničenja za postavljanje predmeta u sefu**

1. Korisniku nije dozvoljeno da u sefu postavi predmet ili proizvod , koji bi mogao ugroziti sigurnost banke ili drugih sefova , uključujući eksploziv , opojne materije ili slično.
2. Korisniku nije dozvoljeno da u svoj sef postavi predmet ili mirisne proizvode ili organske materije , stvorenja ili opasne materije..
3. U slučaju kada korisnik ne uzdržava se obavezi u skladu stava 1 i 2 ovog člana , Banka može jednostrano raskinuti ugovor o sefu.

## **Član 6**

### **Pristup sefu**

1. Banka može koristiti sistem za identifikaciju korisnika sefa njegovom/njenom karticom pristupa , biometrijskih identifikatora , otisci prstiju njeni/njegovi, ili bilo koji drugi sličan način, koji se može koristiti za identifikaciju korisnika sefa.
2. Banka je ovlašćena da kontroliše pristup i registruje sve osobe koji pristupe njoj , koji mogu biti pored korisnika sefa i lica ovlašćena od korisnika sefa.

## **Član 7**

### **Prava banke prilikom neplaćanja**

1. Ako korisnik ne plati banci najmanje jednu ratu provizije za čuvanje i održavanje sefa u navedenom roku za plaćanje , banka može raskinuti ugovor jednostrano nakon isteka trideset (30) dana od dana kada je banka upozorila korisnika u pisanoj formi za obavezu plaćanja.
2. Nakon raskida ugovora , banka može pozvati korisnika , da uradi pražnjenje sefa i preda ključ , ako korisnik ne uradi to, banka može tražiti da se otvori sef po nalogu suda, utvrdi njen sadržaj a ponađene stvari stavi u depozit suda ili ih poveriti na čuvanje banci.
3. Do dobijanja naloga suda i izvršenje istog, korisniku sefa će biti na teret obaveza za plaćanje po redovnim ratama provizije za očuvanje i održavanje sefa nastale za plaćanje , jer isti sef banka ne može koristiti bez ispražnjenja . Svi troškovi , u ovom slučaju snosi korisnik.
4. Svi troškovi i troškove prenete od banke za otvaranje sefa po nalogu suda trebaju se smatrati kao deo zaduženja za naknadu i plate od korisnika, ili zadužujući bankovni račun njegovu/njenu ili od gotovine , koje se nalaze u sefu ili od prodaje drugih plemenitih stvari koji se nalaze u sefu. U slučaju bilo kakvih troškova ili troškova u vezi sa otvaranjem ili potencijalne štete tokom otvaranja silom , sve treba da budu plaćeni od strane korisnika sefa.

5. Sve najave/pozivnice banka će poslati klijentu u pisanoj formi preko ovlašćene pošte na njegovoj/njenoj adresi navedenim u ugovor , osim ako banka je obavještena od strane korisnika da je promenio adresu.

## **Član 8**

### **Unovčenje/naplata/ provizije banke**

1. Ako korisnik ne odgovori na obavještenje banke za odlaganje plaćanja i sef se otvara po nalogu suda , banka ima pravo da naplati neplaćene provizije i druge troškove, koji proizilaze od ugovora o sefu , kao i sudske troškove i ostali troškovi koje se mogu javiti tokom postupka gotovog novca, koji se nalazi u sefu i vrednost postignut od prodaje vrednih predmeta pronađenih u sefu.
2. Banka ima pravo da proda vredne stvari , koji se nalaze u sefu u slučajevima kada ne postoji drugi način za naplatu provizija banke preko gotovine , koji se nalaze u sefu ili kroz novac u bankovni račun korisnika. Ovo pitanje bi trebalo da bude deo ugovora.
3. Banka može da proda vredne stvari iz sefa kroz aukciju u skladu sa postupcima utvrđenim propisima o javnim aukcijama .
4. Ako nešto vredno nije pronađen u sefu, koji bi mogao da se proda i pokrije provizija banke ili ako korisnik nema sredstva na raspolaganju na računima depozita , banka može naplatiti njegove provizije i naredne troškove u sudskom postupku.
5. Nakon što je otvoren sef po nalogu suda, a nakon što je banka naplatila njenu proviziju ,preostale stvari u sefu će ostati u depozit suda. Nakon dostavljanja predmeta u sudu , banka ne drži nikakvu odgovornost u vezi sa dostavljenim stvarima, osim da sam vodi dokumentaciju kako bi dokumentovao šta je prodato , šta je prikupljeno i šta je podneto sudu.

## **Član 9**

### **Raskid ugovora**

1. Ugovor se može jednostrano raskinuti od jedne strane , ili u saglasnost obe ugovorene strane.
2. Banka može prihvatiti raskid ugovora , pod uslovom da korisnik redovno otpačuje svoje /njene obaveze, vratio sve kopije ključeva , pristupne kartice (ako ih ima) i bilo kakvu sigurnosnu karakteristiku koja mu je data na raspolaganje od banke da sprovede pristup , ako je sef prazan i ne izaziva nikakvu štetu..
3. Banka može raskinuti ugovor ukoliko korisnik ne pridržavase ugovora i ukoliko korisnik ne plati taksu za bezbednu upotrebu sefa u roku od 30 dana od dana kada je pismeno obavješten o uplati , dostavljeno od banke kod korisnika .

## **Član 10**

### **Smrt korisnika**

1. Ugovor će biti raskinut od trenutka kada banka bude obavještena da je korisnik umro. Odmah nakon najave smrti korisnika, banka će blokirati sef i omogućiti pristup samo na osnovu pravosnažne presude nasleđa izdate od strane odgovarajućeg suda ili odluke nasledstva , izdate od strane nadležnog državnog organa.
2. U slučajevima kada korisnik umre i za period od jedne (1) godine od dana kada banka sazna za smrt korisnika i nije obavještena za naslednika ili drugo lice, koji pokazuje interes ,tada banka će zahtevati da se sef otvori po nalogu suda , da bi se utvrdio njegov sadržaj i nađeni predmeti stave u depozit banke ili povere banci za čuvanje.
3. Banka ne preuzima nikakvu odgovornost u slučajevima kada korisnik sefa umire i banka nije bila obavještena za njegovu /njenu smrt, dok ovlašćena lica pristupe i zaposedaju sadržaj sefa.
4. Nakon što je banka obavještena o smrti korisnika , ona će obavestiti sud i/ili relevantnog notera za postojanje sefa .
5. U slučaju kada naslednik/naslednica ili zakonski naslednik nema ključ sefa, onda on/ona će nadoknaditi banci stvarne troškove i štete prouzrokovane od otvaranja na silu sefa i/ili zamenu brave i ključeve.

## **Član 11**

### **Prestanak pravnog lica**

1. Ugovor će biti raskinut od trenutka, kada banka je obavještena da osoba je prestala da postoji.
2. Odmah nakon najave da pravno lice je prestao da postoji, banka će blokirati sef i daće pristup smao na osnovu odluke izdate od nadležnog suda.
3. Banka ne snosi nikakvu odgovornost ukoliko pravno lice prestalo da postoji i banka nije bila upoznata , dok ovlašćena lica predhodno pristupe i zaposedaju sadržaj sefa.
4. Nakon obavještenja banke za ne postojanje pravnog lica , banka će obavestiti relevantni sud za postojanje sefa.
5. U slučaju kada pravni naslednik/naslednica nema ključ sefa , onda on/ona nadoknađuje banci stvarne troškove i štete prouzrokovane od nasilnog otvaranja sefa i/ili zamenu brave i ključevi.

## **Član 12**

### **Stupanje na snagu**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 15 maja 2015.

Predsednik Odbora Centralne banke Republike Kosova

---

Bedri Peci

