

Në bazë të nenit 35, paragrafi 1.1 të Ligjit nr. 03/L-209 për Bankën Qendrore të Republikës së Kosovës” (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës, nr. 77/16 gusht 2010), neneve 103 dhe 114 të Ligjit nr. 04/L-093 për bankat, institucionet mikrofinanciare dhe institucionet financiare jobankare (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës, nr. 11/11 maj 2012), Bordi i Bankës Qendrore të Republikës së Kosovës në mbledhjen e mbajtur më 29 gusht 2013 miratoi si në vijim:

RREGULLORE PËR AUDITIMIN E JASHTËM TË INSTITUCIONEVE MIKROFINANCIARE

Neni 1 Qëllimi dhe Përkufizimi

1. Qëllimi i kësaj rregulloreje është të forcojë, përcaktojë kornizën rregulative rregullat që ka të bëjë me auditorët e jashtëm të institucioneve mikrofinanciare (në vijim: IMF) dhe të përcaktojë kualitetin e shërbimeve të ofruara nga auditorët e jashtëm, në raport me rreziqet specifike të IMF-së dhe të sektorit financiar në përgjithësi. Kjo rregullore përcakton kërkesat për aprovimin e auditorëve të jashtëm, kryerjen e auditimit të jashtëm të IMF-së dhe marrëdhëniet ndërmjet auditorëve të jashtëm, IMF-ve dhe BQK-së.

2. Kjo rregullore aplikohet për të gjitha IMF-të si dhe degët e huaja të IMF-ve të regjistruara nga BQK-ja për të operuar në Republikën e Kosovës.

Neni 2 Përkufizimet

1. Të gjitha termet e përdorura në këtë rregullore kanë të njëjtin kuptim me përkufizimet në vijim për qëllimin e kësaj rregulloreje:

- a. *Degë e IMF-së së huaj apo degë e një institucioni tjetër financiar të huaj* (në vijim degë e IMF-së së huaj) - do të thotë personi juridik i cili ka selinë e vet kryesore dhe është i licencuar për të ushtruar veprimtari mikrofinanciare në një juridiksion tjetër përveç Republikës së Kosovës;
- b. *Firmë auditimi*- nënkupton një person juridik ose çfarëdo entiteti tjetër, pa marrë parasysh formën ligjore, që është e licencuar në përputhshmëri me Ligjin nr. 04/L-014 për kontabilitet, raportim financiar dhe auditim (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës, nr.11 / 26 gusht 2011) (në vijim: Ligji për raportim financiar) për të kryer punët e auditimit ligjor.
- c. *Pasqyra financiare* - nënkupton pasqyrën e gjendjes financiare, pasqyrën e të ardhurave, pasqyrën e rrjedhës së parasë, pasqyrën e ndryshimeve në ekuitet, shënimet plotësuese dhe materialet sqaruese, që janë pjesë përbërëse e pasqyrave financiare.

Neni 3

Kushtet e Përgjithshme

1. Auditori i jashtëm i një IMF-je të regjistruar nga BQK-ja për të operuar në Kosovë, duhet të jetë i licencuar nga Këshilli i Kosovës për Raportim Financiar (KKRF) dhe aprovuar nga BQK-ja.
2. Bazuar në aplikacionin e shkruar BQK-ja do të aprovojë, si auditor të jashtëm të një IMF-je vetëm nëse plotësohen kushtet në vijim:
 - a) Një auditor të jashtëm të licencuar në Kosovë në pajtim me Ligjin për raportim financiar.
 - b) Një auditor të jashtëm i cili ka së paku 3 (tre) vjet eksperiencë në fushën e auditimit të pasqyrave financiare të IMF-ve ose institucioneve të tjera financiare apo stafi pjesëmarrës i të cilit kryen auditimin të ketë një eksperiencë të tillë.

Neni 4

Kushtet specifike dhe kërkesat

1. Aprovimi që i jepet auditorit të jashtëm është i kufizuar për një IMF specifik dhe është i vlefshëm për një vit financiar.
2. Aplikacionet për aprovim duhet të dorëzohen në BQK para datës 30 qershor të secilit vit.
3. IMF, së bashku me aplikacionin për aprovim, duhet t'i sigurojë BQK-së:
 - a) Propozimin për emërimin e auditorit të jashtëm;
 - b) Programin e auditimit të IMF-së;
 - c) Përshkrimin e shfrytëzimit të burimeve gjatë shërbimit të auditimit;
 - d) Letrën e angazhimit të auditorit të jashtëm ose kontratën e shërbimit të ofruar;
 - e) Dokumentin që vërteton përvojën e mjaftueshme të auditorit të jashtëm apo të stafit të tij i cili kryen auditimin në fushën e auditimit të IMF-ve dhe institucioneve të tjera financiare;
 - f) Vërtetimin e lëshuar nga Këshilli Kosovar për Raportim Financiar (KKRF) në lidhje me rezultatet e kontrollit më të fundit të cilësisë për auditorin e jashtëm (ky vërtetim nuk do të kërkohet nga BQK-ja derisa KKRF të mund të lëshojë një vërtetim të tillë); dhe
 - g) Deklaratën me shkrim të auditorit të jashtëm mbi përmbushjen e kritereve të përcaktuara në nenin 7 të kësaj Rregulloreje.
4. Programi i auditimit dhe shfrytëzimi i burimeve gjatë shërbimit të auditimit, duhet të jetë i përshtatshëm në raport me karakterin dhe madhësinë e IMF-së.
5. Punësimi i vazhdueshëm i auditorit të jashtëm të njëjtë është i kufizuar në tre vite apo tre auditime të njëpasnjëshme.

Neni 5 **Reputacioni i mirë**

BQK-ja do të aprovojë si auditor të jashtëm të një IMF-je, auditorët e jashtëm që kanë reputacion të mirë dhe të cilët nuk janë të angazhuar në asnjë aktivitet, i cili është në mos përputhshmëri me funksionet e auditimit të jashtëm.

Neni 6 **Ribërja e auditimit**

BQK-ja ka të drejtë të kërkojë ribërjen e auditimit nga një tjetër auditor i jashtëm me shpenzimet e IMF-së, në rastet kur auditori i jashtëm ekzistues i IMF-së ka kryer një auditim ose ka paraqitur një raport, i cili nuk është në përputhje me kërkesat e Ligjit 04/L-093, rregulloret e BQK-së, Standardet Ndërkombëtare të Auditimit (në vijim: SNA) dhe nuk shpreh gjendjen financiare të vërtetë dhe të saktë të IMF-së.

Neni 7 **Etika profesionale**

Auditorët e jashtëm duhet t'i nënshtrohen parimeve të etikës profesionale të përcaktuara nga Federata Ndërkombëtare e Kontabilistëve "Kodi i etikës për Kontabilistët Profesional"

Neni 8 **Pavarësia dhe objektiviteti**

1. Gjatë kryerjes së auditimit, auditorët e jashtëm duhet të jenë të pavarur nga entiteti që auditohet dhe në asnjë mënyrë nuk duhet të përfshihen në vendimet e menaxhmentit të IMF-së që auditohet. Auditorët e jashtëm nuk duhet të kryejnë auditimin, nëse ekziston ndonjë marrëdhënie drejtpërdrejt apo e tërthortë financiare, pune, punësimi, përfshirë edhe provizionin për shërbimet joaudituese shtesë, ndërmjet auditorëve të jashtëm dhe IMF-së që auditohet, nga e cila një palë e tretë objektive, e arsyeshme dhe e informuar do të mund të konkludonte se pavarësia e auditorëve të jashtëm është kompromentuar.
2. Auditorët e jashtëm të aprovuar, gjithashtu, duhet të jenë në pajtim me dispozitat e rekomandimit të Komisionit të Bashkimit Evropian të 16 majit 2002, Pavarësia Statutore e Auditorëve në BE: Struktura e Parimeve Fundamentale. Për më tepër, BQK-ja do të sigurojë pajtueshmëri me kapitullin IV të Direktivës së BE 2006/43 mbi auditimet statusore të llogarive vjetore dhe llogarive të konsoliduara.
3. Auditorët e jashtëm duhet të dokumentojnë në letrat e punës së auditimit, të gjitha ndërhyrjet në pavarësinë e tyre, si dhe masat e sigurisë që i kanë ndërmarrë për zbutjen e atyre ndërhyrjeve.

Neni 9 **Pavarësia dhe objektiviteti i auditorëve të cilët kryejnë një auditim në emër të firmave audituese**

Pronarët apo aksionarët e një firme audituese të aprovuar, gjithashtu edhe anëtarët e organeve administrative, menaxhuese dhe mbikëqyrëse të asaj firme, apo të një firme të asociuar, nuk duhet të ndërhyjnë në ekzekutimin e ndonjë auditimi në çfarëdo mënyre e cila do të rrezikonte pavarësinë dhe objektivitetin e auditorit i cili kryen auditimin në emër të firmës audituese.

Neni 10

Tarifat e auditimit

Tarifat e shërbimeve të auditimit:

- a) Kërkohej të jenë adekuate që të mundësojnë kualitetin e duhur të auditimit;
- b) Nuk duhet të jenë të influencuara apo të përcaktuara nga provizioni i shërbimeve plotësuese të IMF-së që auditohet; dhe
- c) Nuk mund të bazohen në asnjë formë të kushtëzimit.

Neni 11

Kërkesat ndaj auditorëve të jashtëm në kryerjen e auditimit të llogarive vjetore

Auditorët e jashtëm duhet të kryejnë të gjitha auditimet e IMF-ve në pajtim me SNA.

Neni 12

Përmbajtja e auditimit

1. Auditorët e jashtëm duhet të vlerësojnë nëse llogaritë vjetore të IMF-së janë apo nuk janë përgatitur dhe finalizuar në pajtim me Standardet Ndërkombëtare për Raportim Financiar (në vijim: SNRF), me Ligjin 04/L-093 dhe rregulloret e BQK-së, si dhe të vlerësojnë nëse menaxhmenti i IMF-së e ka plotësuar apo jo obligimin e tij për të siguruar shënime të qarta dhe të duhura si dhe dokumentimin e informatave kontabël në pajtim me Ligjin 04/L-093 dhe rregulloret e BQK-së.
2. Auditorët e jashtëm duhet të vlerësojnë nëse informatat në raportet vjetore lidhur me llogaritë vjetore, supozimet lidhur me vazhdimësinë e operacioneve dhe propozimet në lidhje me shfrytëzimin e tepricave apo mbulimin e humbjeve janë në pajtim me Ligjin 04/L-093 dhe rregulloret e BQK-së, dhe nëse informata është në pajtim me llogaritë vjetore.
3. Auditorët e jashtëm duhet të vlerësojnë mjaftueshmërinë e sistemeve të administrimit të rreziqeve të IMF-së duke u bazuar në vlerësimin e:
 - a) Përputhshmërisë me kërkesat për strukturat organizative në lidhje me administrimin e çdo rreziku specifik;
 - b) Politikave dhe procedurave për administrimin e çdo rreziku specifik si dhe të zbatimit të tyre;
 - c) Mjaftueshmërisë së identifikimit, matjes dhe monitorimit të çdo rreziku specifik;
 - d) Mjaftueshmërisë dhe efikasitetit të sistemit të auditimit të brendshëm në lidhje me administrimin e çdo rreziku specifik.
4. Rreziqet specifike përfshijnë: rrezikun kreditor, rrezikun e tregut, rrezikun operacional, rrezikun e likuiditetit dhe rreziqet tjera ndaj të cilave IMF-të ekspozohen.
5. Auditorët e jashtëm duhet të kryejnë një vlerësim për IMF-në lidhur me mënyrën e menaxhimit të mjeteve dhe vendosjen e kontrolleve të brendshme të duhura.

6. Auditimi i IMF-së duhet të mbulojë fusha të tilla si të portfolit kreditor, rezervave për humbjet nga kreditë, mjeteve joperformuese, vlerësimin e mjeteve dhe mjaftueshmërisë së kontrolleve të brendshme mbi raportimin financiar.
7. Auditorët e jashtëm duhet që nëpërmes auditimeve, të kontribuojnë në parandalimin dhe shpalosjen e parregullsive dhe gabimeve.

Neni 13 **Detyrat e auditorëve të jashtëm**

1. Auditorët e jashtëm duhet të kryejnë auditimet sipas gjykimit të tyre më të mirë përfshirë vlerësimin e rrezikut, që paraqet përfshirja e informatave të gabuara në llogaritë vjetore për shkak të parregullsive dhe gabimeve.
2. Auditorët e jashtëm duhet të sigurojnë se kanë bazë të mjaftueshme për të vlerësuar nëse është bërë ndonjë shkelje e Ligjit 04/L-093 dhe rregulloreve të BQK-së, të cilat janë materiale sa i përket llogarive vjetore.
3. Auditorët e jashtëm duhet të kontrollojnë rregullshmërinë, saktësinë dhe plotësinë e raportimeve të IMF-së të paraqitura në BQK në përputhje me kërkesat rregullative në fuqi të miratuara nga BQK-ja. Bazuar në kontrollin e ushtruar auditorët e jashtëm duhet të vlerësojnë nëse raportimet janë kryer ose janë në përputhje me Ligjin 04/L-093 dhe rregulloret e BQK-së dhe nëse ato pasqyrojnë në mënyrë realiste dhe objektive gjendjen financiare të IMF-së.
4. Auditorët e jashtëm duhet t'ia paraqesin me shkrim Bordit të Drejtorëve të IMF-së rrethanat e poshtëshënuara:
 - a) Mangësitë në lidhje me detyrimin për të siguruar regjistrimin e duhur, shpalosjen e qartë dhe dokumentimin e informatave kontabël;
 - b) Gabimet dhe mangësitë në organizimin dhe kontrollin e menaxhimit të mjeteve;
 - c) Parregullsitë dhe gabimet që mund të shkaktojnë informim të gabuar në llogaritë vjetore;

Neni 14 **Dokumentimi i kryerjes së detyrës**

Ashtu siç kërkohet me SNA 230, "Dokumentimi i Auditimit", auditorët e jashtëm duhet të dokumentojnë se si është kryer një auditim si dhe rezultatet e një auditimi. Çështjet të cilat tregojnë se parregullsitë ose gabimet mund të jenë të pranishme duhet të dokumentohen veçmas.

Neni 15 **Mirëmbajtja e letrave të punës së auditimit**

Letrat e punës së auditimit duhet të përgatiten dhe mirëmbahen në pajtim me SNA përkatës.

Neni 16 **Raporti i auditorëve të jashtëm**

1. Auditorët e jashtëm duhet të përgatitin një raport vjetor të auditimit me një opinion të auditimit në pajtim me SNRF dhe në rast të paraqitjes së diferencave materiale, gjithashtu edhe një raport të auditimit me një opinion të auditimit në pajtim me Rregulloren mbi menaxhimin e rrezikut kreditor.
2. Raporti i auditimit duhet të konfirmojë që shërbimet e auditimit janë kryer në pajtim me dispozitat e Ligjit 04/L-093, kësaj rregulloreje dhe rregulloreve të tjera relevante të BQK-së.
3. Raporti i auditimit duhet të verifikojë dhe shpalosë çështjet në vijim:
 - a) Nëse llogaritë vjetore janë përgatitur dhe finalizuar në pajtim me SNRF, Ligjin 04/L-093 dhe rregulloret përkatëse të BQK-së dhe paraqesin një pamje të drejtë dhe të vërtetë të gjendjes financiare dhe aktiviteteve të IMF-së
 - b) Nëse menaxhmenti i IMF-së e ka përmbushur obligimin e tij, për të siguruar shënime të qarta dhe të duhura si dhe dokumentimin e informatave kontabël; dhe
 - c) Nëse informatat në raportin vjetor në lidhje me llogaritë vjetore, supozimet lidhur me vazhdimësinë e operacioneve dhe propozimet në lidhje me shfrytëzimin e tepriceve apo mbulimin e humbjeve janë në pajtim me Ligjin 04/L-093 dhe rregulloret përkatëse të BQK-së.
4. Nëse llogaritë nuk japin informata lidhur me rezultatin dhe gjendjen e IMF-së, e që duhet të sigurohen, auditorët e jashtëm duhet të theksojnë këtë ose të përcaktojnë rezervat e auditorëve dhe mundësisht të sigurojnë edhe informata të nevojshme plotësuese në raportin e auditimit.
5. Nëse auditorët e jashtëm arrijnë në përfundim se llogaritë nuk duhet të finalizohen në formën e tyre aktuale, kjo duhet të theksohet në mënyrë të qartë.
6. Auditorët e jashtëm duhet të vlerësojnë zbatimin e rekomandimeve të dhëna nga auditorët e jashtëm për vitin e kaluar financiar.

Neni 17 **Letra e menaxhmentit**

1. Auditorët e jashtëm, duhet që në pajtim me rregulloren mbi Raportimin e IMF-ve të përgatitin letrën finale të menaxhmentit për IMF-në, për konkludimet e procesit të auditimit. Letra e menaxhmentit duhet të përfshijë të gjitha konkluzionet në të cilat mund të ketë arritur auditori i jashtëm në lidhje me aktivitetin apo gjendjen financiare të IMF-së, si dhe informatat në lidhje me kujdesin e tyre në mision të auditimit.
2. Në letrën finale të menaxhmentit, auditorët e jashtëm duhet të japin një deklaratë specifike në lidhje me sistemin e kontroleve të brendshme me qëllim, që të japin siguri specifike mbi dhe për qëllim të shpalosjes së çështjeve materiale, në strukturën e kontrollit të brendshëm. Deklarata specifike, duhet gjithashtu të përfshijë funksionin e auditimit të brendshëm.

Neni 18 **Diskrecioni**

1. Auditorët e jashtëm dhe bashkëpunëtorët e auditorëve të jashtëm, kanë për detyrë të ruajnë fshehtësitë sa i përket çfarëdo njohurie të përfituar gjatë kohës së aktiviteteve të tyre, përveç nëse me ligj përcaktohet ndryshe, apo në rastet kur informata ka të bëjë me personin detyra e të cilit nuk kërkon fshehtësinë profesionale. Auditorët e jashtëm dhe bashkëpunëtorët e auditorëve të jashtëm nuk mund t'i shfrytëzojnë ato informata për aktivitetet e veta, për shërbim apo punësim të tjerëve.
2. Auditorët e jashtëm, pa marrë parasysh kufizimet e paraqitura në paragrafin 1 të këtij neni apo të marrëveshjes për fshehtësi, mund të japin shpjegime dhe paraqesin dokumentacionin rreth auditimit të kryer, në rastet kur kërkohet me legjislacionin në fuqi në Kosovë.
3. Detyrimi i mbajtjes së fshehtësisë vazhdon të zbatohet edhe pasi të ketë përfunduar detyra e tillë.

Neni 19 **Obligimi për të informuar**

1. Auditori i jashtëm brenda kornizave të detyrës së tij duhet të ofrojë informata në lidhje me çështjet që kanë të bëjnë me IMF-në, të cilat auditori i jashtëm i ka mësuar gjatë kohës së auditimit, kur kjo kërkohet nga mbledhja e përgjithshme e aksionarëve, bordi i drejtorëve, menaxhmenti i lartë, komiteti i auditimit apo nga një person i autorizuar nga BQK-ja.
2. Auditori i jashtëm, duhet menjëherë të njoftojë komitetin e auditimit apo Bordin e Drejtorëve të IMF-së dhe BQK-në, në rastet kur gjatë kryerjes së auditimit të IMF-së vëren:
 - a) Një konflikt serioz brenda organeve vendimmarrëse apo largimin e papritur të menaxherit që ka pasur funksion kyç;
 - b) informatën e cila tregon se mund të ketë shkelje materiale të ligjeve, rregulloreve, udhëzimeve dhe urdhrave të BQK-së, si dhe statutit dhe të akteve nënligjore të IMF-së; ose
 - c) synimin e auditorit të brendshëm për të dhënë dorëheqje apo largimin e tij; dhe ndryshimet e negative apo materiale që paraqesin rrezik për punën e IMF-së dhe mundësinë që rreziku të vazhdojë.
3. Auditori e jashtëm duhet që në bazë të kërkesës së BQK-së, t'i ofrojë BQK-së çfarëdo informate gjatë tërë misionit të auditimit, në lidhje me performancën e tij në shërbimet e auditimit në një IMF-je.
4. BQK-ja mban kontakte të rregullta dhe mund të iniciojë takime me auditorin e jashtëm të IMF-së, në çdo kohë kur kontaktet e tilla konsiderohen të nevojshme.

Neni 20 **Kontrolli i cilësisë dhe rishikimi tij**

1. Auditorët e jashtëm të aprovuar nga BQK-ja duhet të aplikojnë politikat dhe procedurat adekuate të kontrollit të cilësisë të cilat i adresojnë të gjitha aspektet e rëndësishme të auditimit.
2. Auditorët e jashtëm të aprovuar nga BQK-ja, do të jenë subjekt i një rishikimi të cilësisë së dhënies së sigurisë nga ana e BQK-së.

3. Rishikimi i cilësisë të një auditori të jashtëm të aprovuar, duhet të përfshijë një detyrë specifike të auditimit dhe duhet të kryhet nga ana e BQK-së apo nga ana e një rishikuesi të caktuar nga BQK-ja.
4. Gjatë rishikimit të cilësisë, BQK-ja apo rishikuesi duhet të përcaktojë se deri në çfarë shtrirje, auditori i jashtëm i ka aplikuar rregullat dhe procedurat adekuate të kontrollit të cilësisë në të gjitha aspektet e rëndësishme të auditimit. Gjatë rishikimit, BQK-ja apo rishikuesi duhet të ketë qasje në të gjitha dokumentet e punës së auditorit të jashtëm, deri në atë masë që është e nevojshme për të kryer një kontroll të adekuat të cilësisë.
5. Duke pasur parasysh obligimet për ruajtjen e fshehtësisë, neni 18 i kësaj rregulloreje aplikohen njëjtë si për BQK-në ashtu edhe për rishikuesin.
6. Rezultatet e përmbledhura të rishikimit të cilësisë së dhënies së sigurisë do të publikohen nga BQK-ja, duke përfshirë rekomandimet, zbatimin e rekomandimeve dhe nëse ndodhë ndonjë rast edhe sanksionet.

Neni 21 **Shkarkimi dhe dorëheqja**

1. Auditorët e jashtëm të IMF-së mund të shkarkohen kur ekzistojnë baza të mjaftueshme për këtë. Dallimet e opinioneve të trajtimeve në kontabilitet ose në procedura të auditimit, nuk mund të konsiderohet si bazë e mjaftueshme për shkarkim.
2. Si IMF-të e audituara ashtu edhe auditorët e jashtëm, duhet të informojnë BQK-në në rast të shkarkimit apo të dorëheqjes dhe duhet të japin shpjegime të mjaftueshme për arsyet e një vendimi të tillë.

Neni 22 **Tërheqja e aprovimit**

Aprovimi i auditorit të jashtëm do të tërhiqet nëse reputacioni i mirë i asaj firme audituese është komprometuar seriozisht apo nëse njëra nga kërkesat e kësaj Rregulloreje nuk përmbushet më.

Neni 23 **Zbatimi, Masat Përmirësuese dhe Dënimet Civile**

1. Nëse auditorët e jashtëm të IMF-ve shkelin detyrat e auditorit, të përcaktuara me Ligjin 04/L-093 dispozitat e kësaj rregulloreje si dhe rregulloreve të tjera përkatëse të BQK-së, BQK-ja mund t'i shqiptojë auditorit të jashtëm vërejtje me shkrim, një kopje e së cilës do t'i dërgohet IMF-së së audituar.
2. Nëse shkeljet e përshkruara në paragrafin 1 të këtij neni përsëriten, BQK-ja ka të drejtë të:
 - a) refuzojë aprovimin e auditorit të jashtëm për t'u angazhuar në kryerjen e auditimit të institucioneve financiare të licencuara nga BQK-ja për të operuar në Republikën e Kosovës;

- b) kërkojë largimin apo zëvendësimin e një auditori;
 - c) drejtpërdrejt të emërojë, largojë apo zëvendësojë një auditor, apo
 - d) kërkojë ribërjen e auditimit sipas nenit 6 të kësaj Rregulloreje.
3. BQK-ja mund të shqiptojë një gjobë prej një mijë (1,000) deri në njëzetë mijë (20,000) Euro firmës audituese për shkeljet e mëposhtme:
- a) dështimi në kryerjen e auditimit sipas kësaj rregulloreje;
 - b) dështimi në përgatitjen e raportit të auditorit brenda afatit kohor sipas nenit 5 të Rregullores mbi raportimin e IMF-ve në BQK.
 - c) dështimi për ta njoftuar Bordin e Drejtorëve për faktet dhe rrethanat nga paragrafi 4 i nenit 13 të kësaj rregulloreje.

Neni 24
Hyrja në fuqi

Kjo rregullore hyn në fuqi 15 ditë pas aprovimit nga Bordi i BQK-së.

Kryetari i Bordit të Bankës Qendrore të Republikës së Kosovës

Mejdi Bektashi